

Департамент образования и науки города Москвы

Государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Институт права и управления

Звонарёв Андрей Владимирович

Гаврилова Юлия Вячеславовна

Куракина Юлия Владимировна

Питько Елена Вадимовна

Половникова Анастасия Владимировна

Шимутина Елена Николаевна

Шутикова Наталья Сергеевна

Фёклин Сергей Иванович

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

**СБОРНИК УЧЕБНЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ
ДЛЯ УЧАЩИХСЯ 9-10 КЛАССОВ**

Москва, 2021

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Сценарии деловых игр.
2. Сценарии внеурочных мероприятий.
3. Кроссворды и интерактивные приложения.
4. Информационно-иллюстративный материал.



1. Сценарии деловых игр

Деловая игра (квест)

«Как Иван потерял работу»

Документ-основание: газетная статья «Право на труд в 16 лет: миф или реальность?»»

Вопрос: Есть ли основания для восстановления Работкина Ивана на работе?

Карта квеста

№	Герой квеста	Сопроводительные документы
1.	Работодатель Карабасов Федор Федорович	<ol style="list-style-type: none">1. Фрагмент Трудового кодекса Российской Федерации.2. Фрагмент трудового договора.3. Приказ о приеме на работу Работкина Ивана Сергеевича.4. Приказ о расторжении трудового договора с Работкиным Иваном Сергеевичем.5. Докладная записка о прогуле.6. Уведомление о расторжении трудового договора.7. Заявление на отпуск.
2.	Школьный педагог Светличная Марья Ивановна	<ol style="list-style-type: none">1. Фрагмент Конституции Российской Федерации.2. Фрагмент Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».3. Выписка из протокола педсовета.4. Сведения о необучающихся несовершеннолетних (форма 2).5. Выписка об успеваемости Работкина Ивана Сергеевича.6. Докладная записка на имя директора школы о непосещении обучающимся занятий.
3.	Представитель Государственной инспекции труда Правильная Зоя Павловна.	<ol style="list-style-type: none">1. Фрагмент Конституции Российской Федерации.

		<p>2. Фрагмент Трудового кодекса Российской Федерации.</p> <p>3. Приказ об отпуске Работкина Ивана Сергеевича.</p> <p>4. Жалоба Работкина Ивана Сергеевича.</p> <p>5. Фрагмент трудового договора.</p> <p>6. Приказ о приеме на работу Работкина Ивана Сергеевича.</p> <p>7. Приказ о расторжении трудового договора с Работкиным Иваном Сергеевичем.</p>
4.	Работник Работкин Иван Сергеевич	<p>1. Фрагмент Конституции Российской Федерации.</p> <p>2. Фрагмент Трудового кодекса Российской Федерации.</p> <p>3. Фрагмент трудового договора.</p> <p>4. Приказ о приеме на работу Работкина Ивана Сергеевича.</p> <p>5. Трудовая книжка.</p> <p>6. Приказ о расторжении трудового договора с Работкиным Иваном Сергеевичем.</p>

Газетная статья

Право на труд в 16 лет: миф или реальность?

Как здорово накопить на новый планшет или крутой телефон, не обращаясь за помощью к родителям! Как здорово съездить отдохнуть, самостоятельно накопив деньги! Иногда – это заветная мечта многих ребят. Школьники с радостью используют возможность подработать после учебы и во время каникул. Почему же возникают конфликты между молодыми работниками и работодателями? Обратимся к одной из историй...

К нам в редакцию пришел Иван – симпатичный шестнадцатилетний молодой человек, который нам сказал: «Вы должны об этом рассказать», и мы не смогли остаться в стороне. Вот его история...

Газетная статья

Право на труд в 16 лет: миф или реальность?

Иван закончил 9 классов, а в 10 классе решил совмещать учебу с работой – и устроился на работу в ООО «Хозяюшка» фасовщиком; работа несложная, рядом с домом, зарплата стабильная - 12.000 рублей. Работать ему нравилось, коллектив подобрался дружный. Еще зимой Иван со своим другом Павлом запланировали летом поездку в Крым. Они наметили интересный маршрут; всю зиму- весну

закупали снаряжение, еще в мае забронировали билеты. Иван написал заявление с просьбой о предоставлении ему отпуска и уехал отдыхать. А вернулся... безработным – уволенным за прогул....

Все дело в том, что работодатель и работник – не договорились: Иван написал заявление на отпуск на месяц, а работодатель решил ему предоставить отпуск на 14 дней, и ждал выхода Ивана на работу, а не дождавшись - уволил за прогул.

Ивана впустили в корпус, где он раньше работал, только после того, как он подписал приказ о своем увольнении за прогул. На его возражения о том, что он не знал, что отпуск был предоставлен всего на 14 дней, и что он не согласен с увольнением, начальник отдела кадров ему не ответил. Зато сообщил, что на его должность уже принят более ответственный работник.

Кто прав в этом споре? На данный момент времени Иван без работы, и он решил бороться за свои права

Герой квеста – Работодатель Карабасов Федор Федорович.

Комментарий

Карабасов Федор Федорович - директор ООО «Хозяюшка». Магазин работает хорошо. Нареканий от работников и клиентов нет. Участвует в программе «Работа для несовершеннолетних».

Хотя фамилия Карабасов «говорящая», но отвечая на вопросы школьников он показывает, что является хорошим работодателем, который заботится о своих работниках. Все его действия направлены на перевод внимания от допущенных нарушений трудовых прав Работкина Ивана на «заботу» о правах всех работников организации.

Так, особо следует отметить что, когда Работкин Иван Сергеевич трудоустроивался, в ходе собеседования ему сообщили, что в организации отпуск принято делить на две части. При этом летом предоставляется отпуск – две недели, так как все работники должны успеть отдохнуть летом, съездить на море.

Заявление о предоставлении отпуска с 15 июля на 31 день Работкин Иван Сергеевич подал 14 июля 2016 г.

Работодатель Карабасов Федор Федорович ознакомился с заявлением и основываясь на договоренности (которая была достигнута при собеседовании), предоставил Работкину отпуск с 15 июля на 14 дней. О чем есть пометка на заявлении Работкина Ивана Сергеевича.

Не выход на работу 28 июля 2016 г. работодатель зафиксировал как прогул, оформил необходимые документы и уволил Работкина Ивана Сергеевича.

Работодатель не планирует восстанавливать Работкина Ивана Сергеевича.

Роль отличается эмоциональностью, герой должен демонстрировать «заботу» о своих работниках и вызывать сочувствие.

Демонстрируя документы, герой обращает внимание на:

1. Заявление на отпуск (указывая на резолюцию о предоставлении отпуска на две недели);
2. Докладную записку о прогуле;
3. Уведомление о расторжении трудового договора;
4. Приказ о расторжении трудового договора с Работкиным Иваном Сергеевичем.

Документы

Документ 1. Фрагмент Трудового кодекса Российской Федерации.

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (извлечение)

Статья 81. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях:

<...>

б) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:

а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены).

Статья 84.1. Общий порядок оформления прекращения трудового договора

Прекращение трудового договора оформляется приказом (распоряжением) работодателя.

С приказом (распоряжением) работодателя о прекращении трудового договора работник должен быть ознакомлен под роспись. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежащим образом заверенную копию указанного приказа (распоряжения). В случае, когда приказ (распоряжение) о прекращении трудового договора невозможно довести до сведения работника или работник отказывается ознакомиться с ним под роспись, на приказе (распоряжении) производится соответствующая запись.

Статья 192. Дисциплинарные взыскания

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

К дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5,6,9 или 10 части первой статьи 81 <...>.

<...> При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

Статья 125. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части. Отзыв из отпуска

По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. <...>

Документ 2. Фрагмент трудового договора
ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 181/Н
с несовершеннолетним работником

г. Н-ск

«30» сентября 2015 года.

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка», именуем в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Карабасова Федора Федоровича, действующего на основании Устава ООО «Хозяюшка», с одной стороны, и Работкина Ивана Сергеевича, 23 сентября 2000 года рождения, именуемого в дальнейшем «Работник», паспорт серия 1111 номер 300455, выдан ОВД г. Н-ск., код подразделения 002-345, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Работодатель обязуется предоставить Работнику работу в должности фасовщика, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, локальными нормативными актами и данным Договором, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять функции фасовщика, соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя.

1.2. Работа по Договору является для Работника основной.

1.3. Местом работы Работника является отдел фасовки, расположенный по адресу: г. Н-ск, ул. Заводская, д.16, стр. 5.

1.4. Работник подчиняется непосредственно заведующему отдела фасовки.

1.5. Труд Работника по Договору осуществляется в безопасных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда. Труд Работника по Договору является легким, не причиняет вреда здоровью Работника.

1.6. Договор вступает в силу со дня его подписания Работником и Работодателем.

1.7. Дата начала работы - «05» октября 2015г.

1.8. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.

<...>

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Работнику устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени 12 часов в неделю.

<...>

4.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день.

4.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению Работодатель может предоставить отпуск без

сохранения заработной платы.

5. Условия оплаты труда

5.1. За выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад в размере 12000 рублей в месяц.

5.2. Оплата труда производится пропорционально отработанному времени.

<...>

5.4. Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления на счет Работника в банке не реже чем каждые полмесяца (05 числа текущего месяца - за первую половину месяца и 25 числа месяца, следующего за отработанным, - окончательный расчет за отработанный месяц). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

5.5. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Работодатель с заработной платы Работника перечисляет налоги в размерах и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим Договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. Стороны могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7. Изменение и прекращение Договора

<...>

7.2. Настоящий Договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2.1. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением Договора, предоставляются Работнику согласно нормам Трудового кодекса Российской Федерации, иных федеральных законов.

<...>

8. Заключительные положения

8.1. Споры или разногласия между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего Договора, подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя.

8.1.1. Если соглашение между Сторонами не было достигнуто, то спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой у Работника.

Документ 3. Приказ о приеме на работу Работкина Ивана Сергеевича

Унифицированная форма
№ Т-1
Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код
0301001
0354

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка»
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
16/Н	30.09.2015

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о приеме работника на работу

Принять на работу

	Дата
с	05.10.2015
по	

Табельный номер
34

Работкина Ивана Сергеевича
(фамилия, имя, отчество)

в _____
отдел фасовки
(структурное подразделение)
фасовщик

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

_____ основная работа
(условия приема на работу, характер работы)

с тарифной ставкой
(окладом)

12000 руб. 00 коп.
(цифрами)

надбавкой

- руб. - коп.
(цифрами)

с испытанием на
срок

_____ месяца(
ев)

Основание:

Трудовой
договор от “

30 ” сентября 21 г. 181
05 № /Н

**Руководитель
организации**

генеральный директор

Карabasов

Ф.Ф. Карabasов

_____ (должность)

_____ (личная
подпись)

_____ (расшифровка
подписи)

**С приказом (распоряжением) работник
ознакомлен**

И. Работкин “04” октября 2
015 г.
(личная
подпись)

Документ 4. Приказ о расторжении трудового договора с Работкиным Иваном Сергеевичем

Унифицированная
форма № Т-8
Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.04 № 1

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка»
(ООО«Хозяюшка»)

Форма по
ОКУД

Код

0301006

по
ОКПО

12345678

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
67/Н	01.08.2016

**о прекращении (расторжении) трудового договора с работником
(увольнении)**

Прекратить действие трудового договора от “ 30 ” сентября 20 15 г. № 181-Н ,

уволить “ 01 ” августа 20 16 г.

Работкина Ивана Сергеевича

Табельный
номер

1487

(фамилия, имя, отчество)

отдел фасовки

(структурное подразделение)

фасовщик

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

за однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей (прогул)

по подпункт “а” пункта 6 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации

(основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))

Основание
(документ,
номер, дата):

докладная записка от начальника отдела фасовки от 28.07.2016
(заявление работника, служебная записка, медицинское заключение
и т.д.)

**Руководитель
организации**

Генеральный
директор

Карабасов

Ф.Ф. Карабасов

(должность)

(личная
подпись)

(расшифровка
подписи)

**С приказом (распоряжением) работник
ознакомлен**

И. Работкин

(личная
подпись)

“ 15 ” августа 2016 г.

2

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Документ 5. Докладная записка о прогуле.

Отдел фасовки

Генеральному директору
ООО «Хозяюшка»
Ф.Ф. Карбасову

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

28.07.2016 № 12

Об отсутствии на рабочем месте

Довожу до Вашего сведения, что сегодня, 28.07.2016, фасовщик Работкин Иван Сергеевич отсутствовал на своем рабочем месте в течение всего рабочего дня.

Никаких сведений, подтверждающих уважительность причины отсутствия Работкина И.С., не имеется.

Прошу рассмотреть вопрос о наложении на Работкина И.С. дисциплинарного взыскания.

Начальник отдела фасовки

Попов /И.А. Попов/

Документ 6. Уведомление о расторжении трудового договора.

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка»

(наименование организации)

Адрес: г. N-ск, ул. Заводская, д.16, стр 5.
ИНН/КПП 6677445578/560088756 р/с 11223344556677889900 в Банке
«Звезда» г. N-ска БИК 044030723

(адрес, телефон, иные реквизиты)

УВЕДОМЛЕНИЕ № 11
о расторжении трудового договора

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

г. N-ск

« 29 » июля 2016 года.

Уважаемый Иван Сергеевич!

Сообщаю Вам, что в соответствии с подпунктом “а” пункта 6 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации трудовой договор от «30» сентября 2016 г. № 181/Н заключенный между Вами и ООО «Хозяюшка» расторгается 01 августа 2016 г. в связи с совершением Вами грубого нарушения трудовой дисциплины (прогул).

специалист отдела кадров

Конева

Е.М. Конева

*(наименование должности руководителя
или работника кадровой службы)*

(подпись)

(расшифровка)

Документ 7. Заявление на отпуск.

Согласен
предоставить с 15.07.2016 г. по 14.08.2016 г.
Карбаеву Ф.Ф.
Ф.Ф.

Генеральному директору
ООО "Хозюшка"
Карбаеву Ф.Ф.
госовщика Рабоштина И.С.

Заявление

Прошу предоставить мне ежегодный
оплачиваемый отпуск с 15.07.2016 г. по 14.08.2016 г. (31 к.р.).

14.07.2016 г.

И. Рабоштин

Станция 2.

Герой квеста – Школьный педагог Светличная Марья Ивановна.

Комментарий

Для данной роли характерен особый эмоциональный фон, вступающий в противоречие с ролью Работкина Ивана Сергеевича.

Школьный педагог «видит» ситуацию с другой стороны. Педагог настаивает, что восстанавливать на работу Работкина Ивана нельзя, так как он практически бросил учебу из-за работы, а мальчик - неглупый. К тому же мама Работкина Ивана готова содержать Ивана.

Несмотря на противоречия в законодательстве: в Конституции Российской Федерации указано, что обязательно образование - 9 классов, а в Федеральном законе от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - 11 классов - Светличная Марья Ивановна поддерживает данный Федеральный закон.

Школьный педагог особо обращает внимание школьников на ч. 5 ст. 66 Федерального закона от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Демонстрируя документы, школьный педагог обращает внимание на:

1. Федеральный закон от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Выписку об успеваемости Работкина Ивана Сергеевича;
3. Докладную записку на имя директора школы о непосещении обучающимся занятий.

Документы

Документ 1. Фрагмент Конституции Российской Федерации.

Конституция Российской Федерации
(принята всенародным голосованием 12.12.1993)
(извлечение)
Статья 43

1. Каждый имеет право на образование.

2. Гарантируются общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях и на предприятиях.

3. Каждый вправе на конкурсной основе бесплатно получить высшее образование в государственном или муниципальном образовательном учреждении и на предприятии.

4. Основное общее образование обязательно. Родители или лица, их заменяющие, обеспечивают получение детьми основного общего образования.

5. Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования.

Документ 2. Фрагмент Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»
(извлечение)

Статья 5. Право на образование. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации

3. В Российской Федерации гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального образования, а также на конкурсной основе бесплатность высшего образования, если образование данного уровня гражданин получает впервые

Статья 63. Общее образование

1. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

2. Общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций,

осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

<...>

4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Статья 66. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование

<...>

2. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

<...>

5. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Протокол педсовета

(выписка)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
г. N-ска

Выписка из Протокола № 6
заседания педагогического совета школы

25 апреля 2016 года

г. N-ска

Присутствовали:
Педагоги – 12 человек
Председатель: Петрова С.М.
Секретарь: Иванова А.В.

Повестка дня

1. Анализ эффективности деятельности учителей школы и результативность по окончанию триместра.
2. Отчет по воспитательной работе по итогам триместра.
3. О выполнении плана мероприятий, направленных на предупреждение возникновения и распространения наркомании, пропаганду ЗОЖ МКОУ «СОШ № 5».
4. Об успеваемости ученика 10 класса Работкина Ивана Сергеевича

Ход педагогического совета

По четвертому вопросу «Об успеваемость ученика 10 класса Работкина Ивана Сергеевича» выступила классная руководительница 10 класса Светличная М.И. Она рассказала о прогулах, которые стали носить постоянный характер со стороны ученика Работкина И.С. Успеваемость за год снизилась на 50%, по ряду дисциплин стоит вопрос о полной неуспеваемости.

Высказала озабоченность, в связи с отсутствием учащегося в школе, а также низкими результатами успеваемости Работкина Ивана Сергеевича, ученика 10 класса.

Решение:

Обязать классного руководителя 10 класса Светличную М.И. своевременно ставить в известность администрацию школы о случаях непосещения Работкина Ивана Сергеевича учебных занятий.

Голосовали:

За - 12

Против – нет

Воздержались – нет

Председатель педагогического совета

Петрова

/С.М. Петрова/

Секретарь педагогического совета

Иванова

А.В. Иванова

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Сведения о необучающихся несовершеннолетних
(по состоянию на 31 марта 2016 года)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. N-ска

(полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)

Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Класс	Домашний адрес	Причина	Проведенная работа по возвращению учащегося в школу
Работкин Иван Сергеевич	23 сентября 2000	10	111000, N-ский край, г. N-ск, ул. Ромашковая, д.16, кв. 20	Ученик пропускает занятия в связи с работой	Беседы с родителями, учеником и директором ООО «Хозяюшка»

Директор Муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная

школа № 5» г. N-ск _____

Петрова /С.М. Петрова/

СОШ № 5

г. N-ск

Документ 5. Выписка об успеваемости Работкина Ивана Сергеевича.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 5» г. N-ска

ВЫПИСКА

из классного журнала четвертных (триместровых) и годовых отметок

за 2015-2016 учебный год

учащегося 10 класса

Работкина Ивана Сергеевича

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Предмет	I четверть (триместр)	II четверть (триместр)	III четверть (триместр)	IV (четверть)	годовая отметка
Русский язык и литература	4	4	3	3	4
Иностранный язык	5	4	4	н/а	3
История	5	4	3	4	4
Россия в мире	4	4	н/а	3	3
География	4	5	3	4	4
Экономика	5	3	3	н/а	3
Право	4	3	3	3	3
Обществознание	4	4	3	н/а	3
Социология и политология	4	3	3	3	3
Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия	5	5	н/а	3	3
Информатика	5	4	3	3	3
Физика	5	5	4	4	4
Химия	5	5	4	4	4
Биология	5	3	3	3	3
Естествознание	5	5	4	5	5
Физическая культура	5	4	3	н/а	3

Экология	5	4	3	н/а	3
Основы безопасности жизнедеятельности	5	5	н/а	3	3

Классный руководитель

Светличная /М.И. Светличная/

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная
школа № 5» г. Н-ска

Петрова /С.М. Петрова/

СОШ № 5

г. Н-ск

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Документ 6. Докладная записка на имя директора школы о непосещении обучающимся занятий.

Директору Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 5»
г. Н-ск
Петровой С.М.
Учителя 10 класс
Светличной М.И.

ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

24.03.2016г.

№ 15

О непосещении занятий обучающимся

Довожу до вашего сведения, что, несмотря на проведенные беседы и встречи родителями, ученик 10 класса Работкин Иван Сергеевич продолжает не посещать занятия.

Работкин Иван Сергеевич с разрешения мамы работает фасовщиком в ООО «Хозяюшка», что влечет за собой систематическое без уважительных причин непосещение уроков в течение третьей и четвертой четвертей.

В период с 11 января по 20 марта 2015 – 2016 учебного года учеником было пропущено 98 часов учебных занятий, в результате он не аттестован по ряду предметов.

Светличная /М.И.Светличная/

Станция 3.

**Герой квеста – представитель Государственной инспекции труда
Правильная Зоя Павловна.**

Комментарий

Герой станции – представитель власти не выражает эмоций, объективен, беспристрастен.

Представитель Государственной инспекции труда подчеркивает нарушения прав Работкина Ивана Сергеевича. Готов отстаивать права Работкина Ивана Сергеевича.

Демонстрируя пакет документов, представитель Государственной инспекции труда особое внимание обращает на:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации (право работника на отпуск);
2. Жалобу Работкина Ивана Сергеевича;
3. Положения трудового договора.



Документы

Документ 1. Фрагмент Конституции Российской Федерации.

Конституция Российской Федерации

(принята всенародным голосованием 12.12.1993)

(извлечение)

Статья 37

1. Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию.

2. Принудительный труд запрещен.

3. Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы.

4. Признается право на индивидуальные и коллективные трудовые споры с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на забастовку.

5. Каждый имеет право на отдых. Работающему по трудовому договору гарантируются установленные федеральным законом продолжительность рабочего времени, выходные и праздничные дни, оплачиваемый ежегодный отпуск.

Статья 43

1. Каждый имеет право на образование.

2. Гарантируются общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях и на предприятиях.

3. Каждый вправе на конкурсной основе бесплатно получить высшее образование в государственном или муниципальном образовательном учреждении и на предприятии.

4. Основное общее образование обязательно. Родители или лица, их заменяющие, обеспечивают получение детьми основного общего образования.

5. Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования.

Трудовой кодекс Российской Федерации
от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ
(извлечение)

Статья 81. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях:

<...>

б) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:

а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены).

Статья 84.1. Общий порядок оформления прекращения трудового договора

Прекращение трудового договора оформляется приказом (распоряжением) работодателя.

С приказом (распоряжением) работодателя о прекращении трудового договора работник должен быть ознакомлен под роспись. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежащим образом заверенную копию указанного приказа (распоряжения). В случае, когда приказ (распоряжение) о прекращении трудового договора невозможно довести до сведения работника или работник отказывается ознакомиться с ним под роспись, на приказе (распоряжении) производится соответствующая запись.

Статья 192. Дисциплинарные взыскания

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

К дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5,6,9 или 10 части первой статьи 81<...>

<...> При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

Статья 193. Порядок применения дисциплинарных взысканий

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Статья 267. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время.

Статья 269. Дополнительные гарантии работникам в возрасте до восемнадцати лет при расторжении трудового договора

Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Документ 3. Приказ об отпуске Работкина Ивана Сергеевича.

Унифицированная форма
№ Т-6
Утверждена
постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

Код
0301005

Форма по
ОКУД

по
ОКПО

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка»

(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
25-о	14.07.2016

ПРИКАЗ

(распоряжение)

о предоставлении отпуска работнику

Предоставить отпуск

Работкину Ивану Сергеевичу

(фамилия, имя, отчество)

Табельный номер
0012

отдел фасовки

(структурное подразделение)

фасовщик

(должность (специальность, профессия))

за период "05" октября 2015 г. по "14" июля 2016 г.
работы с _____ о _____ .

Всего отпуск на 14 календарных дней

с 15” июля 2016 г по “28” июля 2016 г.
“ .

**Руководитель
организации**

генеральный
директор

Карabasов

Ф.Ф. Карabasов

(должность)

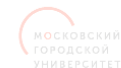
(личная
подпись)

(расшифровка
подписи)

**С приказом (распоряжением)
работник ознакомлен**



“ ”



2
0 г.



Документ 4. Жалоба Работкина Ивана Сергеевича.

Государственную инспекцию труда
г. N-ска
Работкина Ивана Сергеевича
проживающего по адресу:
111000, N-ский край, г. N-ск,
ул. Ромашковая, д.16, кв. 20
тел. 567-45

Жалоба

С 05 октября 2015 я, в соответствии с трудовым договором от 30 сентября 2015 года № 181/Н, работал в ООО «Хозяюшка» в должности фасовщика с окладом 12000 рублей.

01 августа 2016 г. приказом N 67/Нот 01 августа 2016 г. я был уволен на основании пп. «а» п. 6 ст. 81 Трудового кодекса Российской Федерации за прогул.

Считаю мое увольнение незаконным в связи с тем, что с 15 июля 2016 года я находился в ежегодном оплачиваемом отпуске. Моё заявление с просьбой о предоставлении отпуска от 14 июля 2016 года работодатель подписал.

Полагая, что отпуск мне предоставлен в соответствии с законодательством и составляет 31 день (ст. 267 Трудового кодекса Российской Федерации), я вышел на работу 15 августа 2016 года.

О том, что работодатель предоставил мне отпуск продолжительностью 14 дней, я поставлен в известность не был.

Со мной при увольнении не произведен окончательный расчет.

Прошу осуществить проверку работодателя в целях правомерности его действий в отношении работников ООО «Хозяюшка».

К жалобе прилагаю копии следующих документов:

1. Копия приказа о приеме на работу от «30» сентября 2015 года № 16/Н.
2. Копия трудового договора от «30» сентября 2015 года № 181/Н.
3. Копия приказа о расторжении трудового договора № 67/Н от «01» августа 2016 года.

Документ 5. Фрагмент Трудового договора.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 181/Н с несовершеннолетним работником

г. Н-ск

«30» сентября 2015 года.

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка», именуем в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Карабасова Федора Федоровича, действующего на основании Устава ООО «Хозяюшка», с одной стороны, и Работкина Ивана Сергеевича, 23 сентября 2000 года рождения, именуемого в дальнейшем «Работник», паспорт серия 1111 номер 300455, выдан ОВД г. Н-ск., код подразделения 002-345, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Работодатель обязуется предоставить Работнику работу в должности фасовщика, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, локальными нормативными актами и данным Договором, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять функции фасовщика, соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя.

1.2. Работа по Договору является для Работника основной.

1.3. Местом работы Работника является отдел фасовки, расположенный по адресу: г. Н-ск, ул. Заводская, д.16, стр. 5.

1.4. Работник подчиняется непосредственно заведующему отдела фасовки.

1.5. Труд Работника по Договору осуществляется в безопасных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда. Труд Работника по Договору является легким, не причиняет вреда здоровью Работника.

1.6. Договор вступает в силу со дня его подписания Работником и Работодателем.

1.7. Дата начала работы - «05» октября 2015г.

1.8. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.

<...>

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Работнику устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени 12 часов в неделю.

<...>

4.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск

продолжительностью 31 календарный день.

4.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению Работодатель может предоставить отпуск без сохранения заработной платы.

5. Условия оплаты труда

5.1. За выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад в размере 12000 рублей в месяц.

5.2. Оплата труда производится пропорционально отработанному времени.

<...>

5.4. Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления на счет Работника в банке не реже чем каждые полмесяца (05 числа текущего месяца - за первую половину месяца и 25 числа месяца, следующего за отработанным, - окончательный расчет за отработанный месяц). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

5.5. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Работодатель с заработной платы Работника перечисляет налоги в размерах и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим Договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. Стороны могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7. Изменение и прекращение Договора

<...>

7.2. Настоящий Договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2.1. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением Договора, предоставляются Работнику согласно нормам Трудового кодекса Российской Федерации, иных федеральных законов.

<...>

8. Заключительные положения

8.1. Споры или разногласия между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего Договора, подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя.

8.1.1. Если соглашение между Сторонами не было достигнуто, то спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой у Работника.

8. Реквизиты сторон

Работодатель: ООО «Хозяюшка» адрес г. N-ск, ул. Заводская, д.16, стр 5. ИНН/КПП 6677445578/560088756 р/с 11223344556677889900 в Банке «Звезда» г. N-ска БИК 044030723	Работник: Работкин Иван Сергеевич паспорт: серия 1111 номер 300455 выдан ОВД г. N-ск., дата выдачи «27» сентября 2014 г. код подразделения 002-345
--	--

ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:
Карабасов/Ф.Ф. Карабасов/

Работник:
И.Работкин /И.С. Работкин/

ООО
«Хозяюшка»

Экземпляр получен и подписан Работником «30» сентября 2016 года.

Документ 6. Приказ о приеме на работу Работкина Ивана Сергеевича.

Унифицированная форма
№ Т-1
Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.2004 № 1

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код
0301001
0354

Общество с ограниченной ответственности «Хозяюшка»
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
16/Н	30.09.2015

ПРИКАЗ
(распоряжение)
о приеме работника на работу

Принять на работу

Дата	
с	05.10.2015
по	

Табельный номер
34

Работкина Ивана Сергеевича
(фамилия, имя, отчество)

в _____ отдел фасовки
(структурное подразделение)
фасовщик
(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

_____ основная работа
(условия приема на работу, характер работы)

с тарифной ставкой
(окладом) _____ руб. 00 коп.
(цифрами)

надбавкой _____ руб. - коп.
(цифрами)

с испытанием на _____ месяца(ев)
срок _____ (ев)

Основание:

Трудовой
договор от “ 30 ” сентября 2015 г. № 181 /Н

**Руководитель
организации**

генеральный директор Карabasов Ф.Ф. Карabasов
(должность) (личная подпись) (расшифровка подписи)

**С приказом (распоряжением) работник
ознакомлен**

И. Работкин “04” октября 2015 г.
(личная подпись)



Документ 7. Приказ о расторжении трудового договора с Работкиным Иваном Сергеевичем.

Унифицированная
форма № Т-8
Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.04 № 1

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка»
(ООО«Хозяюшка»)

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код
0301006
12345678

(наименование организации)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
67/Н	01.08.2016

**о прекращении (расторжении) трудового договора с работником
(увольнении)**

Прекратить действие трудового договора от “ 30 ” сентября 20 15 г. № 181-Н ,

уволить “ 01 ” августа 20 16 г.

Работкина Ивана Сергеевича

Табельный
номер

1487

(фамилия, имя, отчество)

отдел фасовки

(структурное подразделение)

фасовщик

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

за однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей (прогул)

по подпункт “а” пункта 6 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации

(основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))

Основание
(документ,
номер, дата):

докладная записка от начальника отдела фасовки от 28.07.2016
(заявление работника, служебная записка, медицинское заключение
и т.д.)

**Руководитель
организации**

Генеральный
директор

Карабасов

Ф.Ф. Карабасов

(должность)

(личная
подпись)

(расшифровка
подписи)

**С приказом (распоряжением) работник
ознакомлен**

И. Работкин

(личная
подпись)

“ 15 ” августа 2016 г.

2

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Станция 4.
Герой квеста– работник Работкин Иван Сергеевич.

Комментарий

Для данной роли характерен особый эмоциональный фон, вступающий в противоречие с ролью работодателя Карабасовым Федором Федоровичем и школьным педагогом Светличной Марьей Ивановной.

Работкин Иван считает, что его уволили без оснований, оставив без средств к существованию. Сидеть «на шее» у мамы Иван не планирует.

Работкин Иван Сергеевич особо подчеркивает, что работодатель нарушил его права. Объяснить причину увольнения работодатель отказывался. После выхода из отпуска охрана его не пустила на рабочее место, заявив о том, что он уволен. Пока он не подписал приказ о расторжении трудового договора работники охраны и отдела кадров не пропускали его в помещение ООО «Хозяюшка» за личными вещами. После подписания данного приказа ему разрешили забрать личные вещи. В рюкзаке дома он обнаружил трудовую книжку.

Надо отметить, что школьники, как правило, пытаются общаться с героем неформально, шутить. Задают герою личные вопросы, например, «Где именно в Крыму он отдыхал?», «Почему он стал плохо учиться?», «Какие девушки ему нравятся?» и т.п.

Герой должен подчеркнуть, что только он может показать все необходимые документы для решения спорной ситуации, только не все документы есть у него в наличии (например, нет приказа об отпуске).

Демонстрируя пакет документов, Работкин Иван Сергеевич особое внимание обращает на:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации (право работника на отпуск);
2. Трудовой договор;
3. Трудовую книжку.

Документы

Документ 1. Фрагмент Конституции Российской Федерации.

Конституция Российской Федерации

(принята всенародным голосованием 12.12.1993)

(извлечение)

Статья 37

1. Труд свободен. Каждый имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбрать род деятельности и профессию.
2. Принудительный труд запрещен.
3. Каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены, на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы.
4. Признается право на индивидуальные и коллективные трудовые споры с использованием установленных федеральным законом способов их разрешения, включая право на забастовку.
5. Каждый имеет право на отдых. Работающему по трудовому договору гарантируются установленные федеральным законом продолжительность рабочего времени, выходные и праздничные дни, оплачиваемый ежегодный отпуск.

Статья 43

1. Каждый имеет право на образование.
2. Гарантируются общедоступность и бесплатность дошкольного, основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях и на предприятиях.
3. Каждый вправе на конкурсной основе бесплатно получить высшее образование в государственном или муниципальном образовательном учреждении и на предприятии.
4. Основное общее образование обязательно. Родители или лица, их заменяющие, обеспечивают получение детьми основного общего образования.
5. Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования.

Трудовой кодекс Российской Федерации
от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ
(извлечение)

Статья 81. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Трудовой договор может быть расторгнут работодателем в случаях:

<...>

б) однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей:

а) прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены).

Статья 84.1. Общий порядок оформления прекращения трудового договора

Прекращение трудового договора оформляется приказом (распоряжением) работодателя.

С приказом (распоряжением) работодателя о прекращении трудового договора работник должен быть ознакомлен под роспись. По требованию работника работодатель обязан выдать ему надлежащим образом заверенную копию указанного приказа (распоряжения). В случае, когда приказ (распоряжение) о прекращении трудового договора невозможно довести до сведения работника или работник отказывается ознакомиться с ним под роспись, на приказе (распоряжении) производится соответствующая запись.

Статья 192. Дисциплинарные взыскания

За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение по соответствующим основаниям.

К дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5,6,9 или 10 части первой статьи 81<...>

<...> При наложении дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен.

Статья 193. Порядок применения дисциплинарных взысканий

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение работником не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление работником объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни работника, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников.

Дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

Приказ (распоряжение) работодателя о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия работника на работе. Если работник отказывается ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись, то составляется соответствующий акт.

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником в государственную инспекцию труда и (или) органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

Статья 267. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до восемнадцати лет предоставляется продолжительностью 31 календарный день в удобное для них время.

Статья 269. Дополнительные гарантии работникам в возрасте до восемнадцати лет при расторжении трудового договора

Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до восемнадцати лет по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации организации

или прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем) помимо соблюдения общего порядка допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.



**ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 181/Н
с несовершеннолетним работником**

г. Н-ск

«30» сентября 2015 года.

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка», именуем в дальнейшем «Работодатель», в лице генерального директора Карабасова Федора Федоровича, действующего на основании Устава ООО «Хозяюшка», с одной стороны, и Работкина Ивана Сергеевича, 23 сентября 2000 года рождения, именуемого в дальнейшем «Работник», паспорт серия 1111 номер 300455, выдан ОВД г. Н-ск., код подразделения 002-345, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Работодатель обязуется предоставить Работнику работу в должности фасовщика, обеспечить условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, локальными нормативными актами и данным Договором, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять функции фасовщика, соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, действующие у Работодателя.

1.2. Работа по Договору является для Работника основной.

1.3. Местом работы Работника является отдел фасовки, расположенный по адресу: г. Н-ск, ул. Заводская, д.16, стр. 5.

1.4. Работник подчиняется непосредственно заведующему отдела фасовки.

1.5. Труд Работника по Договору осуществляется в безопасных условиях. Трудовые обязанности Работника не связаны с выполнением тяжелых работ, работ в местностях с особыми климатическими условиями, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда. Труд Работника по Договору является легким, не причиняет вреда здоровью Работника.

1.6. Договор вступает в силу со дня его подписания Работником и Работодателем.

1.7. Дата начала работы - «05» октября 2015г.

1.8. Настоящий Договор заключен на неопределенный срок.

<...>

4. Рабочее время и время отдыха

4.1. Работнику устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени 12 часов в неделю.

<...>

4.3. Работнику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 31 календарный день.

4.4. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению Работодатель может предоставить отпуск без

сохранения заработной платы.

5. Условия оплаты труда

5.1. За выполнение трудовых обязанностей Работнику устанавливается должностной оклад в размере 12000 рублей в месяц.

5.2. Оплата труда производится пропорционально отработанному времени.

<...>

5.4. Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления на счет Работника в банке не реже чем каждые полмесяца (05 числа текущего месяца - за первую половину месяца и 25 числа месяца, следующего за отработанным, - окончательный расчет за отработанный месяц). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

5.5. Из заработной платы Работника могут производиться удержания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Работодатель с заработной платы Работника перечисляет налоги в размерах и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей и обязательств, установленных трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Работодателя и настоящим Договором.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.3. Стороны могут быть привлечены к материальной и иным видам юридической ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7. Изменение и прекращение Договора

<...>

7.2. Настоящий Договор может быть прекращен только по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.2.1. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением Договора, предоставляются Работнику согласно нормам Трудового кодекса Российской Федерации, иных федеральных законов.

<...>

8. Заключительные положения

8.1. Споры или разногласия между Сторонами, возникшие при выполнении условий настоящего Договора, подлежат урегулированию путем непосредственных переговоров Работника и Работодателя.

8.1.1. Если соглашение между Сторонами не было достигнуто, то спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой у Работника.

9. Реквизиты сторон

Работодатель: ООО «Хозяюшка» адрес г. N-ск, ул. Заводская, д.16, стр 5. ИНН/КПП 6677445578/560088756 р/с 11223344556677889900 в Банке «Звезда» г. N-ска БИК 044030723	Работник: Работкин Иван Сергеевич паспорт: серия 1111 номер 300455 выдан ОВД г. N-ск., дата выдачи «27» сентября 2014 г. код подразделения 002-345
--	--

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

ПОДПИСИ СТОРОН

Работодатель:
Карабасов/Ф.Ф. Карабасов/

Работник:
И.Работкин /И.С. Работкин/

ООО
«Хозяюшка
»

Экземпляр получен и подписан Работником «30» сентября 2016 года.

Документ 4. Приказ о приеме на работу Работкина Ивана Сергеевича.

Унифицированная форма № Т-1
Утверждена Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1

Общество с ограниченной ответственности «Хозяюшка» (наименование организации)	Форма по ОКУД по ОКПО	Код
		0301001
		0354

ПРИКАЗ (распоряжение) о приеме работника на работу	Номер документа	Дата составления
	16/Н	30.09.2015

Принять на работу	с	Дата
	по	05.10.2015

В	Работкина Ивана Сергеевича (фамилия, имя, отчество)	Табельный номер
		34
	отдел фасовки (структурное подразделение)	
	фасовщик (должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)	

основная работа
(условия приема на работу, характер работы)

с тарифной ставкой (окладом) _____ руб. 00 коп.
(цифрами)

надбавкой _____ руб. - коп.
(цифрами)

с испытанием на срок _____ месяца(ев)

Основание:

Трудовой
договор от “

30 ” сентября 20 18 г. 181
05 № /Н

**Руководитель
организации**

генеральный директор

Карабасов

Ф.Ф. Карабасов

(должность)

(личная
подпись)

(расшифровка
подписи)

**С приказом (распоряжением) работник
ознакомлен**

И. Работкин

“04”

октября

2

015 г.

(личная
подпись)



Документ 6. Приказ о расторжении трудового договора с Работкиным Иваном Сергеевичем.

Унифицированная
форма № Т-8
Утверждена
Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.04 № 1

Общество с ограниченной ответственностью «Хозяюшка»
(ООО «Хозяюшка»)

(наименование организации)

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код
0301006
12345678

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
67/Н	01.08.2016

**о прекращении (расторжении) трудового договора с работником
(увольнении)**

Прекратить действие трудового договора от “ 30 ” сентября 20 15 г. № 181-Н ,

уволить “ 01 ” августа 20 16 г.

Работкина Ивана Сергеевича

(фамилия, имя, отчество)

отдел фасовки
(структурное подразделение)

фасовщик

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

Табельный номер
1487

за однократное грубое нарушение работником трудовых обязанностей (прогул) по подпункт “а” пункта 6 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации

(основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))

Основание
(документ,
номер, дата):

докладная записка от начальника отдела фасовки от 28.07.2016
(заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.)

**Руководитель
организации**

Генеральный
директор

Карабасов

Ф.Ф. Карабасов

(должность)

(личная
подпись)

(расшифровка
подписи)

**С приказом (распоряжением) работник
ознакомлен**

И. Работкин

(личная
подпись)

“ 15 ” МОСКОВСКИЙ августа 2016 г.

Круглый стол

Ведущий – Уполномоченный по правам ребенка.

Заслушиваются мнения представителей каждой группы. Как правило, школьники уже к началу круглого стола имеют сформулированную точку зрения, что работодатель нарушил права работника и расторжение трудового договора прошло с нарушением и как следствие работника необходимо восстановить на рабочем месте.

Уполномоченный по правам ребенка может «провоцировать» ситуацию, пытаясь вывести школьников на обсуждение не только нарушения прав работника со стороны работодателя, но и на действия работника. Необходимо обратить внимание на то, что Работкин Иван предупредил работодателя (подал заявление) только за день до отпуска, что Иван не дождался решения своего вопроса (не увидел подписанного заявления и приказа на отпуск). Подчеркнуть, что работник тоже должен быть ответственным, выполнять работу без нарушений трудового распорядка и своими действиями не причинять ущерб как работодателю, так и другим работникам.

Вывод: на главный вопрос квеста «Есть ли основания для восстановления Работкина Ивана на работе?» возможный ответ: «Да, основания есть. Работника необходимо восстановить на работе.»

Деловая игра (квест)

«Скандал в школе»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Документ-основание: газетная статья о скандале в школе.

Вопросы: 1. Кто виноват в сложившейся ситуации?

2. Как можно урегулировать конфликт?

3. Можно ли привлечь к юридической ответственности Диму Денисова?

4. Можно ли привлечь к юридической ответственности работников школы (классного руководителя, социального педагога, психолога)?

КАРТА КВЕСТА

№	Герой квеста	Сопроводительные документы
1.	Родители Клары Климковой	<ol style="list-style-type: none">1. Направление на госпитализацию в клинику неврозов.2. Справка из медицинской клиники об отсутствии у Клары Климкиной заболевания педикулез.3. Скриншот сообщения, содержащего порочащую информацию.4. Скриншот сообщений родителей класса, из которого предлагается перевести Klavy Kлимкину в другую школу.5. Выписка из классного журнала об успеваемости Клары Климковой.6. Объяснение одноклассников.7. Протокол проведения классного собрания.
2.	Представитель полиции	<ol style="list-style-type: none">1. Копия постановления о возбуждении уголовного дела.2. Скриншот сообщения, содержащего порочащую информацию.3. Скриншот сообщений родителей класса, из которого предлагается перевести Klavy в другую школу.4. Фрагмент Уголовного кодекса Российской Федерации.5. Фрагмент постановления Правительства Российской Федерации от 01.12. 2004 № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих».6. Выдержки из статьи медицинской энциклопедии «Педикулез: понятие, симптомы».
3.	Адвокат Димы Денисова	<ol style="list-style-type: none">1. Объяснение Дмитрия Денисова.2. Показания одноклассников.3. Характеристика на Денисова Дмитрия с места учебы.4. Характеристика на Денисова Дмитрия из спортивной секции.5. Справка о заболевании.

		6. Диплом призёра олимпиады. 7. Фрагмент Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации. 8. Фрагмент Уголовного кодекса Российской Федерации.
4.	Педагог-психолог	1. Выписки из социометрических карт за последние два года. 2. Выписка из психологического заключения к классному собранию. 3. План подготовки мероприятий по изменению микроклимата в классе.

Общий комментарий к квесту

Учащиеся 10 класса Клава Климкова и Дима Денисов дружили. Спустя некоторое время они расстались.

Дима Денисов не смог сдержать свою обиду и разместил в сети «Интернет» информацию, что расстался с Клавой Климковой из-за того, что она больна педикулёзом, поэтому продолжать с ней дружить он не мог, так как боялся заразиться. Так же в своих сообщениях Дима Денисов советовал всем держаться от Клавы Климковой подальше.

Учащиеся школы устроили «травлю» Клавы: выбрасывали её вещи из школьной раздевалки на улицу, топтали их, одноклассники отказывались переодеваться с ней в одном помещении на урок физкультуры, в классе с Клавой перестали общаться, не соглашались сидеть с ней за одной партой.

Несколько родителей учеников из класса связались с родителями Клавы через мобильное приложение Viber и посоветовали им сменить школу для своей дочери.

В результате Клава попадает в клинику неврозов с диагнозом тревожный невроз.

Родители Клавы обратились в полицию с заявлением о возбуждении уголовного дела по ч. 4 ст. 128.1 УК РФ.

Газетная статья
«Что написано пером...»

Что написано пером...

Люди часто лгут друг другу, но в одних случаях это остаётся малозамеченным, в других – может привести к трагедии.

Подумаешь, мальчик, обидевшись, сказал и написал неправду про девочку. Кто ему поверит? Но вся беда состоит в том, что люди, как правило, склонны верить именно сплетне и не ставить под сомнение информацию и её источник.

В обычной московской школе сплетня послужила причиной скандала между одноклассниками, их родителями, в результате пострадала школьница. Её приятель сказал, что она больна и заболевание это заразно. Ничем не подтвержденные сведения разошлись очень быстро, благодаря соцсетям. Началась настоящая травля девочки. Ситуацию усугубляли еще и некоторые родители, которые стали «настоятельно рекомендовать» подыскать для ученицы другую школу.

В результате девочка попала в клинику неврозов.

И вроде бы обычная ситуация: дети поссорились, вылили в соцсети свою обиду, один из них пустил сплетню про другого... Только теперь это передается не просто «из уст в уста», а другими способами, которые по силе воздействия на общественное мнение не знают себе равных...

Человек, про которого «пустили утку» в интернете, оказывается в центре повышенного негативного внимания, и не у каждого хватит духу сохранить спокойствие в такой ситуации.

Нужно ли оставлять безнаказанным поступок школьника? Должны ли школа и родители объяснять детям, что «в основе каждой сплетни лежит хорошо проверенная безнравственность», которая влечет за собой уже не просто проступок, а преступление?

СТАНЦИЯ 1

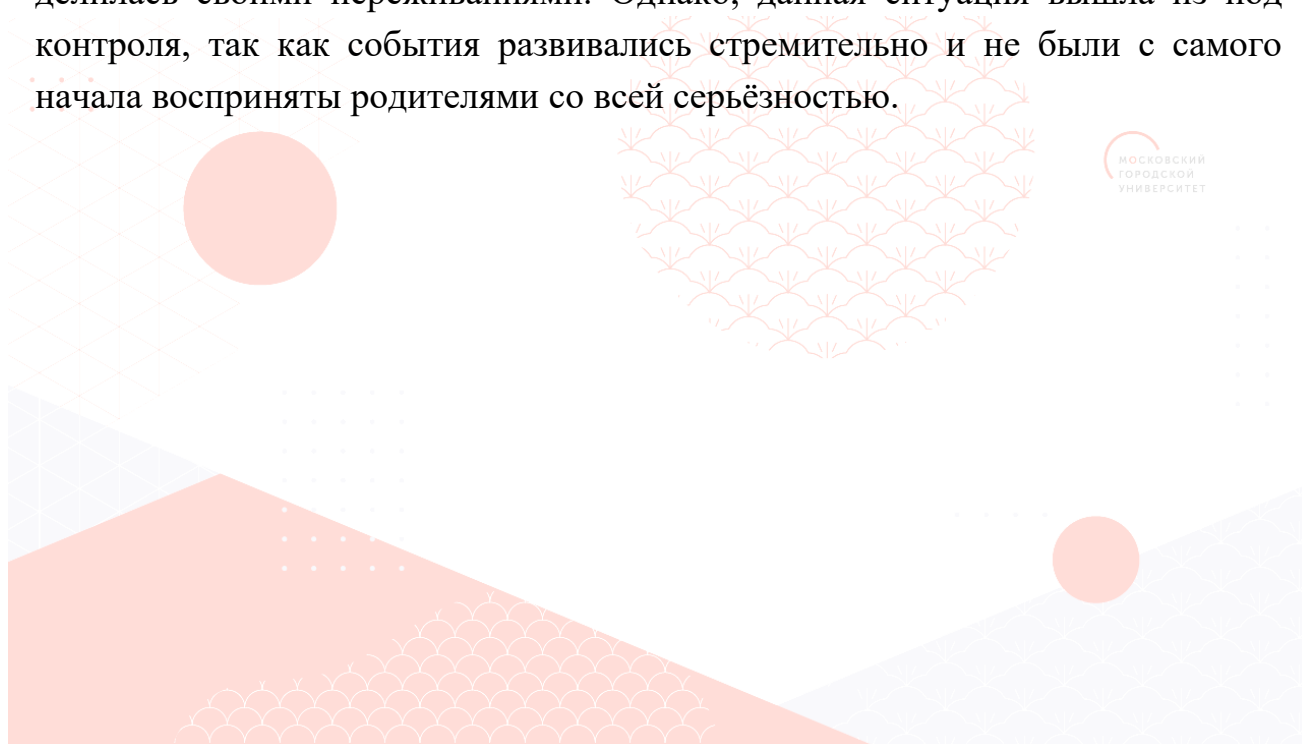
Герой квеста — родители Клары Климкиной

Комментарий

Герои станции – родители Клары Климковой выражают обеспокоенность состоянием здоровья дочери. Настроены решительно, хотят привлечь к ответственности лиц, виновных в сложившейся ситуации.

Прежде всего виноватым они видят Диму Денисова, который разместил в соцсетях информацию, порочащую их дочь.

В семье Климковых сложились доверительные отношения, дочь всегда делилась своими переживаниями. Однако, данная ситуация вышла из под контроля, так как события развивались стремительно и не были с самого начала восприняты родителями со всей серьезностью.



ДОКУМЕНТЫ

Документ 1.

Направление на госпитализацию в клинику неврозов

Здоровье 36,6

ЗАО «Медтехнологии»

Россия, 127344, г. Москва, ул. Староколенная, д. 8

Тел. +7 (495)270-17-17 факс +7 (495)270-17-16 www.zdorovo36,6

НАПРАВЛЕНИЕ НА ГОСПИТАЛИЗАЦИЮ

Ф.И.О., возраст: *Климкова Клавдия Константиновна, 16 лет*

Диагноз: *Тревожный невроз*

Цель: *Госпитализация в клинику неврозов «Сосновый бор»*

Врач _____ /Рудин В.Б./

«21» октября 2016 года.

М.П.

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Документ 2.

Справка из медицинской клиники об отсутствии у Клавды Климкиной заболевания
педикулез

ООО «МЗ-клиник»

Юридический адрес: г. Москва, ул. Генерала

Кузнецова, д. 19, корп. 1

Фактический адрес: г. Москва,

ул. Краснодонская, д. 2 а

Телефон: 8 (495) 678-45-67

ИНН/КПП 7772220001/77213338

ОГРН: 1122463344556

Лицензия № ЛО 77-01-005484

СПРАВКА

Дана Климковой Клавдии Константиновне

Дата рождения: *08.01.2000 г.*

В том, что он(а) не имел(а) контакт с инфекционными больными в течении
двух недель.

Педикулез не выявлен.

Диагноз: *здоров(а), посещать детское образовательное учреждение может.*

Врач общей практики _____ /Лекарь П.П./

«02» октября 2017 года.

М.П.

Документ 3.

Скриншот сообщения, содержащего порочащую информацию

Дима Д. в группу одноклассникам:

Ребят,

Клава Климова вшивая))) Сам видел, вши прям по голове прыгают(((

Давайте поугарем над ней 😏 😏 😏



Документ 4.

Скриншот сообщений родителей класса, из которого предлагается перевести Клаву Климкину в другую школу

Анастасия Р.: Костя и Света, вы не хотели бы перевести Клаву в другую школу?

Очень не хочется в выпускных классах сталкиваться с такой неприятной проблемой(((

Роман С.: Ребята, может быть займетесь лечением своей дочери???

Наталья Ч.: Присоединяюсь к сказанному выше!!! Как можно было допустить такое???? Вы что хотите, чтобы весь класс завшивел????!!! Срочно забирайте дочь и не мешайте заканчивать школу **НОРМАЛЬНЫМ И ЗДОРОВЫМ ДЕТЯМ!!!!!**

Документ 5.

Выписка из классного журнала об успеваемости Клавды Климкиной

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 178»

ВЫПИСКА
от «25» октября 2016 года
из классного журнала текущих отметок
за сентябрь – октября 2016-2017 учебный год
учащегося 10 класса

Климковой Клавдии Константиновны

(Ф.И.О. учащегося)

Предмет	I семестр	итоговая отметка
Русский язык	4,4,5,5,5,3,2,2,2	
Литература	5,5,5, 4,3,3,3,2	
Алгебра	4,4,5,5,5,3,2,2,2	
Геометрия	4,4,4,5,5,5,3,2,2,2,3	
Всеобщая история	4,4,5,5,3,3,3	
География	5, 4,4,5,5,3,3,3,2	
Физика	4,4,4,5,5,5,3,2,2	
Иностранный язык (английский)	4,4,5,5,3,3,3,3	
Обществознание	5,5,5,3,3,3,3	
ОБЖ	4,4,4,5,5,5,2,3,3	
Физическая культура	5,5,4,3,3	
Информатика		

Классный руководитель _____ / Бессольцева Л.В./

Директор Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 178» _____ / Леднева Е.В./

Документ 6.
Объяснения одноклассников

ОБЪЯСНЕНИЕ

«01» ноября 2016 года

Старший инспектор ОДН Отдела МВД России по Тверскому району г. Москвы
лейтенант полиции Панарина С.В.

Получил(а) объяснение от:

1. Фамилия, имя, отчество: Аксёнов Иван Владимирович.
2. Дата рождения: 15 сентября 2000 года.
3. Место рождения г. Москва.
4. Адрес: г. Москва, 3-й Калитниковский пер., д. 7, кв. 12.
5. Национальность и гражданство – РФ.
6. Паспорт или др. документы: паспорт 4503 № 345678 выдан 20 сентября 2013 года ОВД по Тверскому району г. Москвы.
7. Образование: 11 класс ГБОУ СОШ № 178.
8. Место работы и должность, № телефона: _____.

По существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее:

30 сентября 2016 года в нашей группе в социальной сети «ВКонтакте» появилось сообщение от Димы Денисова о том, что у Климковой Клавды вши.

В этом сообщении Дима предлагал «поугарать» над Клавдой.

Со следующего дня 1 октября 2016 года в классе некоторые одноклассники начали постоянно травить Клавду: обзывали ее «вшивой и грязной», выбрасывали вещи из класса и школьной раздевалки, топтали их ногами.

На все издевательства Клавда отвечала, что её оклеветали, но это никого не останавливало.

В классе стали говорить о том, что ей лучше сменить школу. Насколько мне известно, к этому мнению присоединились родители некоторых одноклассников, о чём они сообщили через соцсети родителям Клавды.

Обстановка, которая сложилась в классе, плохо повлияла на Клавду – она стала хуже учиться, постоянно ходила заплаканная и ни с кем не общалась. Где-то недели через три она вообще перестала ходить в школу, ребята говорили, что она на нервной почве попала в больницу.

С моих слов записано верно. _____ /Аксёнов И.В./

Документ 7.
Протокол проведения классного собрания

Протокол

классного собрания «10» класса
ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 178» г. Москвы
от «25» октября 2016 года

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Абалкин Т., Арапова А., Аксенов И., Баков О., Белюченко С., Бондарева О., Валентинов В., Вознюк К., Герасимова В., Грекова М., Грищенко А., Дикова Н., Жабров И., Зимин К., Ивина Е., Карабин Б., Носова М., Приходьков М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Взаимоотношения учащихся в классе.

Рассмотрена сложившаяся конфликтная ситуация в классе.

Установлено, что 30 сентября 2016 года в социальной сети «ВКонтакте» Дмитрий Денисов выложил информацию о том, что у Клавдии Климковой вши.

Была проведена беседа с учащимися, в ходе которой были разъяснены правовые и моральные последствия поведения учащихся 10 класса.

РЕШЕНИЕ:

С целью налаживания отношений в классе рекомендовано проявлять взаимопонимание в отношениях друг с другом.

При возникновении конфликтных ситуаций обращаться за помощью к классному руководителю, социальному педагогу, психологу.

Классный руководитель _____ / Бессольцева Л.В./

СТАНЦИЯ 2

Герой квеста — представитель полиции

Комментарий

Герой станции – представитель органа государственной власти, объективен, беспристрастен, видит в действиях Димы Денисова состав преступления, который влечет за собой уголовную ответственность по ч. 4 ст. 128.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (клевета).

При рассмотрении документов следует особое внимание обратить на:

1. Возраст Димы Денисова на момент совершения деяния 16 лет.
2. Денисов Дмитрий совершил преступление, предусмотренное ч. 4 ст. 128.1 УК РФ: «Клевета о том, что лицо страдает заболеванием, представляющим опасность для окружающих». Педикулез - заболевание, представляющее опасность для окружающих (документ 5 «Фрагмент Постановления Правительства Российской Федерации от 01.12. 2004 № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих»»; документ 6 «Выдержки из медицинской энциклопедии «Педикулез: понятие, симптомы»»).
3. Санкция ч. 4 ст. 128.1 УК РФ предусматривает штраф или обязательные работы, которые могут быть назначены лицу, признанному виновным в совершении данного преступления.

ДОКУМЕНТЫ

Документ 1.

Копия постановления о возбуждении уголовного дела

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству

город Москва

«01» ноября 2016 года

Врио начальника ОД ОМВД¹ России по Тверскому району города Москвы капитан полиции Швецов Б.Ф., рассмотрев сообщение о преступлении, изложенное в заявлении Климова К.Н., зарегистрированном в КУСП² за № 14519 от 01 ноября 2016 года, а также материалы проверки,

УСТАНОВИЛ:

Денисов Дмитрий Романович 30 сентября 2016 года в точно неустановленное время, посредством Интернет-ресурсов, разместил в социальной сети «ВКонтакте» информацию о том, что Климова Клавдия Константиновна страдает заболеванием, представляющим опасность для окружающих.

Данная информация не соответствует действительности, тем самым Денисов Д.Р. порочит честь и достоинство Климовой К.К., так как указанные сведения являются ложными, вымышленными и не имеют никакого документального подтверждения.

Таким образом, Денисов Д.Р. совершил преступление, предусмотренное ч. 4 ст. 128.1 УК РФ.

Принимая во внимание, что имеются достаточные данные, указывающие на признаки преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 128.1 УК РФ, руководствуясь ст. ст. 140, 145, 146 (147) и частью 1 ст. 156 УПК РФ,

ПОСТАНОВИЛ:

1. Возбудить уголовное дело в отношении Денисова Дмитрия Романовича, 18.01.2000 г.р., по признакам преступления, предусмотренного ч. 4 ст. 128.1 УК РФ.
2. Уголовное дело принять к своему производству и приступить к его расследованию.
3. Копию настоящего постановления направить и.о. Тверской межрайонной прокуратуры ЦАО города Москвы советнику юстиции Клепнёву О.И.

Врио начальника ОД

_____/Швецов Б.Ф./

¹ ОД ОМВД – отдел дознания отдела Министерства внутренних дел

² КУСП – Книга учета сообщений о преступлениях

Копия настоящего постановления направлена и.о. Тверской межрайонной прокуратуры ЦАО города Москвы советнику юстиции Клепнёву О.И. «01» ноября 2016 года в 10 часов 00 минут.

О принятом решении сообщено лицу, в отношении которого возбуждено уголовное дело – Денисову Д.Р., его родителям – Денисову Р.Д. (отец), Денисовой С.В. (мать) и заявителю – Климкову К.Н.

Врио начальника ОД

_____/Швецов Б.Ф./

М.П.



Документ 2.

Скриншот сообщения, содержащего порочащую информацию

Дима Д. в группу одноклассникам:

Ребят,

Клава Климова вшивая))) Сам видел, вши прям по голове прыгают(((

Давайте поугараем над ней 😊 😊 😊



Документ 3.

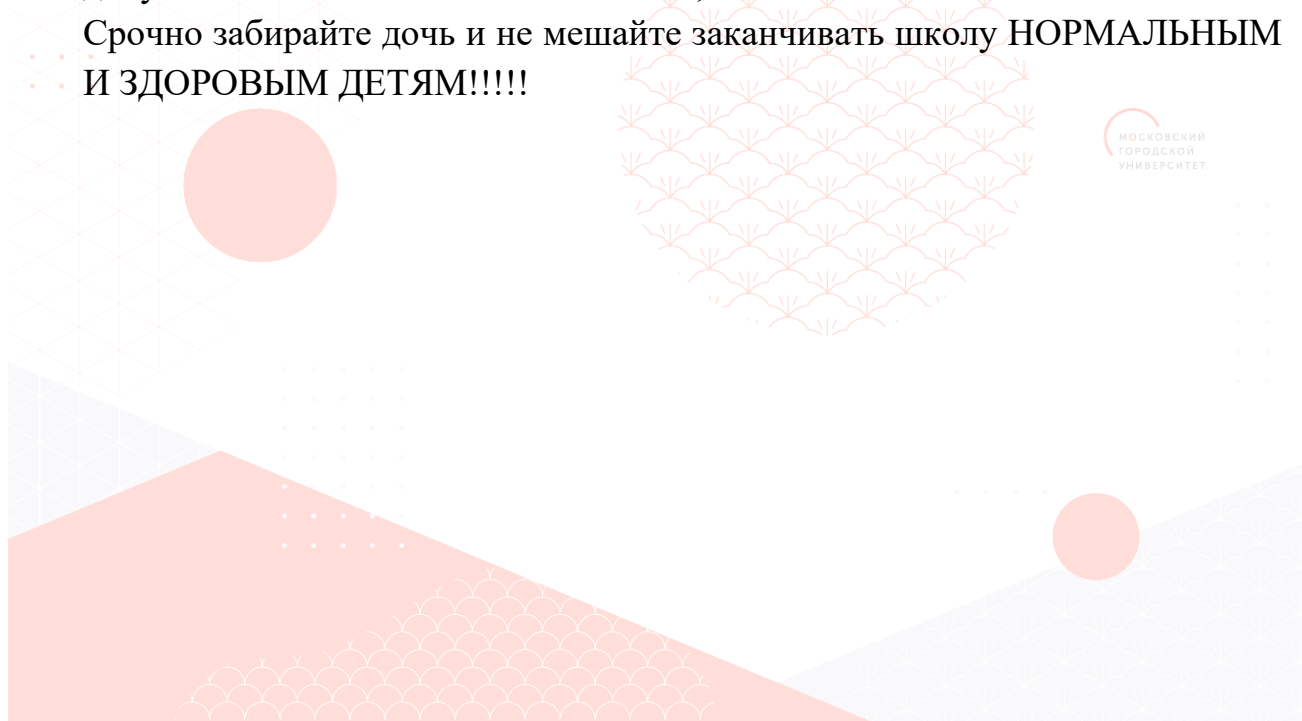
Скриншот сообщений, родителей класса, из которого предлагается перевести Клавю Климкину в другую школу

Анастасия Р.: Костя и Света, вы не хотели бы перевести Клавю в другую школу?

Очень не хочется в выпускных классах сталкиваться с такой неприятной проблемой(((

Роман С.: Ребята, может быть займетесь лечением своей дочери???

Наталья Ч.: Присоединяюсь к сказанному выше!!! Как можно было допустить такое???? Вы что хотите, чтобы весь класс завшивел????!!! Срочно забирайте дочь и не мешайте заканчивать школу **НОРМАЛЬНЫМ И ЗДОРОВЫМ ДЕТЯМ!!!!!**



Документ 4.

Фрагмент Уголовного кодекса Российской Федерации

Уголовный кодекс Российской Федерации

от 13.06.1996 № 63-ФЗ

(извлечение)

Статья 20. Возраст, с которого наступает уголовная ответственность.

1. Уголовной ответственности подлежит лицо, достигшее ко времени совершения преступления шестнадцатилетнего возраста.

2. Лица, достигшие ко времени совершения преступления четырнадцатилетнего возраста, подлежат уголовной ответственности за убийство ([статья 105](#)), умышленное причинение тяжкого вреда здоровью ([статья 111](#)), умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью ([статья 112](#)), похищение человека ([статья 126](#)), изнасилование ([статья 131](#)), насильственные действия сексуального характера ([статья 132](#)), кражу ([статья 158](#)), грабеж ([статья 161](#)), разбой ([статья 162](#)), вымогательство ([статья 163](#)), неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения ([статья 166](#)), умышленное уничтожение или повреждение имущества при отягчающих обстоятельствах ([часть вторая статьи 167](#)), террористический акт ([статья 205](#)), прохождение обучения в целях осуществления террористической деятельности ([статья 205.3](#)), участие в террористическом сообществе ([часть вторая статьи 205.4](#)), участие в деятельности террористической организации ([часть вторая статьи 205.5](#)), несообщение о преступлении ([статья 205.6](#)), захват заложника ([статья 206](#)), заведомо ложное сообщение об акте терроризма ([статья 207](#)), участие в незаконном вооруженном формировании ([часть вторая статьи 208](#)), угон судна воздушного или водного транспорта либо железнодорожного подвижного состава ([статья 211](#)), участие в массовых беспорядках ([часть вторая статьи 212](#)), хулиганство при отягчающих обстоятельствах ([части вторая и третья статьи 213](#)), вандализм ([статья 214](#)), незаконные приобретение, передачу, сбыт, хранение, перевозку или ношение взрывчатых веществ или взрывных устройств ([статья 222.1](#)), незаконное изготовление взрывчатых веществ или взрывных устройств ([статья 223.1](#)), хищение либо вымогательство оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств ([статья 226](#)), хищение либо вымогательство наркотических средств или психотропных веществ ([статья 229](#)), приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения ([статья 267](#)), посягательство на жизнь государственного или общественного деятеля ([статья 277](#)), нападение на лиц или учреждения, которые пользуются международной защитой ([статья 360](#)), акт международного терроризма ([статья 361](#)).

3. Если несовершеннолетний достиг возраста, предусмотренного [частями первой](#) или [второй](#) настоящей статьи, но вследствие отставания в психическом развитии, не связанном с психическим расстройством, во время совершения общественно опасного деяния не мог в полной мере осознавать фактический характер и общественную опасность своих действий (бездействия) либо руководить ими, он не подлежит уголовной ответственности.

1. Видами наказаний, назначаемых несовершеннолетним, являются:

- а) [штраф](#);
- б) [лишение](#) права заниматься определенной деятельностью;
- в) [обязательные работы](#);
- г) [исправительные работы](#);
- д) [ограничение свободы](#);
- е) [лишение свободы](#) на определенный срок.

2. Штраф [назначается](#) как при наличии у несовершеннолетнего осужденного самостоятельного заработка или имущества, на которое может быть обращено взыскание, так и при отсутствии таковых. Штраф, назначенный несовершеннолетнему осужденному, по решению суда может взыскиваться с его родителей или иных [законных представителей](#) с их согласия. Штраф назначается в размере от одной тысячи до пятидесяти тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода несовершеннолетнего осужденного за период от двух недель до шести месяцев.

3. Обязательные работы [назначаются](#) на срок от сорока до ста шестидесяти часов, заключаются в выполнении работ, посильных для несовершеннолетнего, и исполняются им в свободное от учебы или основной работы время. Продолжительность исполнения данного вида наказания лицами в возрасте до пятнадцати лет не может превышать двух часов в день, а лицами в возрасте от пятнадцати до шестнадцати лет - трех часов в день.

4. Исправительные работы [назначаются](#) несовершеннолетним осужденным на срок до одного года.

5. Ограничение свободы [назначается](#) несовершеннолетним осужденным в виде основного наказания на срок от двух месяцев до двух лет.

6. Наказание в виде лишения свободы назначается несовершеннолетним осужденным, совершившим преступления в возрасте до шестнадцати лет, на срок не свыше шести лет. Этой же категории несовершеннолетних, совершивших особо тяжкие преступления, а также остальным несовершеннолетним осужденным наказание назначается на срок не свыше десяти лет и отбывается в воспитательных колониях. Наказание в виде лишения свободы не может быть назначено несовершеннолетнему осужденному, совершившему в возрасте до шестнадцати лет преступление небольшой или средней тяжести впервые, а также остальным несовершеннолетним осужденным, совершившим преступления небольшой тяжести впервые.

6.1. При назначении несовершеннолетнему осужденному наказания в виде лишения свободы за совершение тяжкого либо особо тяжкого преступления нижший предел наказания, предусмотренный соответствующей статьей [Особенной части](#) настоящего Кодекса, сокращается наполовину.

6.2. В случае, если несовершеннолетний осужденный, которому назначено условное осуждение, совершил в течение испытательного срока новое преступление, не являющееся особо тяжким, суд с учетом обстоятельств дела и личности виновного может повторно принять решение об условном осуждении, установив новый испытательный срок и

возложив на условно осужденного исполнение определенных обязанностей, предусмотренных частью пятой [статьи 73](#) настоящего Кодекса.

7. Суд может дать указание органу, исполняющему наказание, об [учете](#) при обращении с несовершеннолетним осужденным определенных особенностей его личности.

Статья 128.1. Клевета

1. Клевета, то есть распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство другого лица или подрывающих его репутацию, -

наказывается штрафом в размере до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до шести месяцев либо обязательными работами на срок до ста шестидесяти часов.

2. Клевета, содержащаяся в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении или средствах массовой информации, -

наказывается штрафом в размере до одного миллиона рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года либо обязательными работами на срок до двухсот сорока часов.

3. Клевета, совершенная с использованием своего служебного положения, -

наказывается штрафом в размере до двух миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет либо обязательными работами на срок до трехсот двадцати часов.

4. Клевета о том, что лицо страдает [заболеванием](#), представляющим опасность для окружающих, а равно клевета, соединенная с обвинением лица в совершении преступления сексуального характера, -

наказывается штрафом в размере до трех миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет либо обязательными работами на срок до четырехсот часов.

5. Клевета, соединенная с обвинением лица в совершении [тяжкого](#) или [особо тяжкого](#) преступления, -

наказывается штрафом в размере до пяти миллионов рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет либо обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов.

Документ 5.

Фрагмент постановления Правительства Российской Федерации от 01.12.2004 № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих»

Постановление Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2004 года № 715 «Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих»
(с изменениями, внесенными [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 13 июля 2012 года № 710)
(извлечение)

Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемые:

[перечень](#) социально значимых заболеваний;

[перечень](#) заболеваний, представляющих опасность для окружающих.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Москва

01 декабря 2004 г.

№ 715

М. Фрадков
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Приложение

Перечень

социально значимых заболеваний

(утв. [постановлением](#) Правительства РФ от 01 декабря 2004 г. № 715)

Код заболеваний по МКБ-10*	Наименование заболеваний
1. A 15 - A 19	туберкулез
2. A 50 - A 64	инфекции, передающиеся преимущественно половым путем
3. B 16; B 18.0; B 18.1	гепатит В
4. B 17.1; B 18.2	гепатит С
5. B 20 - B 24	болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ)
6. C 00 - C 97	злокачественные новообразования
7. E 10 - E 14	сахарный диабет
8. F 00 - F 99	психические расстройства и расстройства поведения
9. I 10 - I 13.9	болезни, характеризующиеся повышенным кровяным давлением

* [Международная статистическая классификация](#) болезней и проблем, связанных со здоровьем (10-й пересмотр).

Перечень

заболеваний, представляющих опасность для окружающих

(утв. [постановлением](#) Правительства РФ от 01 декабря 2004 г. № 715)

Код заболеваний по МКБ-10*	Наименование заболеваний
1. B 20 - B 24	болезнь, вызванная вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ)
2. A 90 - A 99	вирусные лихорадки, передаваемые членистоногими, и вирусные геморрагические лихорадки
3. B 65 - B 83	гельминтозы
4. B 16; B 18.0; B 18.1	гепатит В
5. B 17.1; B 18.2	гепатит С
6. A 36	дифтерия
7. A 50 - A 64	инфекции, передающиеся преимущественно половым путем
8. A 30	лепра
9. B 50 - B 54	малярия
10. B 85 - B 89	педикулез, акариаз и другие инфекации
11. A 24	сап и мелиоидоз
12. A 22	сибирская язва
13. A 15 - A 19	туберкулез
14. A 00	холера
15. A 20	чума

- [Международная статистическая классификация](#) болезней и проблем, связанных со здоровьем (10-й пересмотр).

Документ 6.

Выдержки из статьи медицинской энциклопедии «Педикулез: понятия, симптомы»

Медицинская энциклопедия¹

(извлечение)

Статья «Педикулез: понятия, симптомы»

<...>

Педикулез или вшивость – это заразное заболевание, вызванное паразитированием на теле человека трех видов вшей. Опасность педикулеза в том, что насекомые могут быть переносчиками некоторых серьезных заболеваний – сыпного или возвратного тифа.

Причины педикулеза

Педикулез вызывают вши следующих видов:

- головные вши, обитают на волосистой части головы, усах, бороде, бровях и ресницах,
- платяные вши, обитают на теле и в кожных складках, касающихся одежды.

Вши могут размножаться только в условиях тепла, при охлаждении ниже 15-10 градусов они погибают. Головные вши откладывают гниды на основу волоса, платяные вши откладывают яйца в складках одежды. Через неделю из них вылупляются личинки, созревающие и питающиеся кровью. Взрослые особи живут до 40 суток.

Способы заражения

Источник заражения – только человек, передача педикулеза осуществляется при тесном контакте в организованных коллективах, общественном транспорте, пользовании общими вещами.

<...>

¹ Медицинская энциклопедия-справочник [Электронный ресурс]. - URL: [http://www. medical-enc.ru](http://www.medical-enc.ru) (Дата обращения: 13.11.2017).

СТАНЦИЯ 3

Герой квеста — адвокат Димы Денисова

Комментарий

Суждения адвоката отличаются взвешенностью, он эмоционально сдержан, убежден в правоте своего доверителя.

При рассмотрении документов обращает внимание на следующие обстоятельства:

- Травля, которая послужила причиной болезни Клары Климкиной, была организована её одноклассниками, а к уголовной ответственности собираются привлечь только Дмитрий Денисова.
- Объяснение ученика 10 класса (Аксёнова Ивана) считает доказательством вины одноклассников.
- Дима Денисов является прилежным и ответственным учеником, призером школьной олимпиады, хорошим товарищем и перспективным спортсменом.
- Ситуацию можно урегулировать примирением сторон, руководствуясь статьей 25 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.
- В соответствии со ст. 15 Уголовного кодекса Российской Федерации деяние, предусмотренное ст. 128.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, является преступлением небольшой тяжести.
- В соответствии со ст. 90 Уголовного кодекса Российской Федерации Дмитрий Денисов может быть освобожден от уголовной ответственности в связи с применением в отношении него принудительных мер воспитательного воздействия.

Таким образом, адвокат предлагает несколько выходов из сложившейся ситуации.

ДОКУМЕНТЫ

Документ 1.

Объяснение Дмитрия Денисова

ОБЪЯСНЕНИЕ

«01» ноября 2016 года

Старший инспектор ОДН Отдела МВД России по Тверскому району г. Москвы лейтенант полиции Панарина С.В.

Получил(а) объяснение от:

1. Фамилия, имя, отчество: Денисов Дмитрий Романович.
2. Дата рождения: 18 января 2000 года.
3. Место рождения: г. Москва.
4. Адрес: г. Москва, Пятницкая ул., д. 11, кв. 56.
5. Национальность и гражданство – РФ.
6. Паспорт или др. документы: паспорт 4503 № 786523 выдан 20 января 2014 года ОВД по Тверскому району г. Москвы.
7. Образование: 10 класс ГБОУ СОШ № 178.
8. Место работы и должность, № телефона: _____

По существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее:

30 сентября 2016 года в нашей группе в социальной сети «ВКонтакте» мною было написано сообщение о том, что у Климковой Клавды вши.

С Клавой мы дружили, много времени проводили вместе.

29 сентября 2016 года на плановом медицинском обследовании по направлению из спортивной школы мне поставили диагноз «педикулез». Полагая, что заразиться я мог только от Клавды, я решил предупредить ребят, чтобы они остерегались с ней общаться.

Реакция учащихся класса, которая последовала на моё сообщение, мне непонятна. В травле Клавды принимала участие большая часть класса. Сообщение мною было сделано с целью предупредить одноклассников о заразной болезни, а не довести Клавду до больницы.

С моих слов записано верно. _____ /Денисов Д.Р./

Документ 2.
Показания одноклассников

ОБЪЯСНЕНИЕ

«01» ноября 2016 года

Старший инспектор ОДН Отдела МВД России по Тверскому району г. Москвы лейтенант полиции Панарина С.В.

получил объяснение от:

1. Фамилия, имя, отчество: Аксёнов Иван Владимирович.
2. Дата рождения: 15 сентября 2000 года.
3. Место рождения: г. Москва.
4. Адрес: г. Москва, 3-й Калитниковский пер., д. 7, кв. 12.
5. Национальность и гражданство – РФ.
6. Паспорт или др. документы: паспорт 4503 № 345678 выдан 20 сентября 2013 года ОВД по Тверскому району г. Москвы.
7. Образование: 11 класс ГБОУ СОШ № 178.
8. Место работы и должность, № телефона: _____

По существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее:

30 сентября 2016 года в нашей группе в социальной сети «ВКонтакте» появилось сообщение от Димы Денисова о том, что у Климковой Клавды вши.

В этом сообщении Дима предлагал «поугарать» над Клавдой.

Со следующего дня 01 октября 2016 года в классе некоторые одноклассники начали постоянно травить Клавду: обзывали ее «вшивой и грязной», выбрасывали вещи из класса и школьной раздевалки, топтали их ногами.

На все издевательства Клава отвечала, что её оклеветали, но это никого не останавливало.

В классе стали говорить о том, что ей лучше сменить школу. Насколько мне известно, к этому мнению присоединились родители некоторых одноклассников, о чём они сообщили через соцсети родителям Клавды.

Обстановка, которая сложилась в классе, плохо повлияла на Клавду – она стала хуже учиться, постоянно ходила заплаканная и ни с кем не общалась. Где-то недели через три она вообще перестала ходить в школу, ребята говорили, что она на нервной почве попала в больницу.

С моих слов записано верно. _____ /Аксенов И.В./

Документ 3.

Характеристика на Денисова Дмитрия с места учебы

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 178»

Характеристика

на ученика 10 класса

ГБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 178»

Денисова Дмитрия Романовича

Денисов Дмитрий Романович за время обучения в нашей школе показал себя прилежным и ответственным учеником. Систематически выполняет поручения классного руководителя, участвует в общественной жизни класса и школьных мероприятиях.

Дисциплинирован, на занятиях активен, на протяжении обучения имеет хорошее прилежание и поведение.

За время обучения средний балл составил 4,2.

В период обучения участвовал в общественной жизни школы (олимпиады, участник команды КВН, конкурсы и т.д.).

Денисов Дмитрий Романович в общении доброжелателен и отзывчив, с одноклассниками поддерживает хорошие отношения.

Обладает спокойным, уравновешенным характером, проявляет активность в творческой деятельности, увлекается спортом. Систематически принимает участие в субботниках, старателен и трудолюбив.

В семье получил хорошее воспитание, уважителен к старшим и вежлив. Денисов Дмитрий Романович на протяжении всего времени имеет хорошую успеваемость и поведение.

Классный руководитель _____ / Бессольцева Л.В./

Директор Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 178» _____ / Леднева Е.В./

03.11.2016

М.П.

Документ 4.

Характеристика на Денисова Дмитрия из спортивной секции

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивная школа «Олимпиец»

ХАРАКТЕРИСТИКА

от 04 ноября 2016 года

На Ваш запрос сообщаем, что Денисов Дмитрий Романович, 2000 г.р. посещает спортивную секцию ТХЭКВОНДО с сентября 2010 года.

График спортивных тренировок: вторник, четверг – с 17.30 до 18.30, суббота – с 15.00 до 16.00.

За все время посещения спортивных тренировок Денисов Дмитрий Романович не пропустил ни одной тренировки, кроме нескольких суббот в связи с заболеваниями, о чем были предоставлены справки.

За время тренировок Денисов Д.Р. стал показывать отличные результаты. Тренировки посещает с большим удовольствием. В коллективе чувствует себя уверенно, лидирует. Проник духом спортивных соревнований, коллективизмом.

За время спортивных тренировок отношения между Денисовым Д.Р., тренером и командой зарекомендовали себя как положительные, общение ровное, уважительное и стабильное.

Директор ГБОУ «Спортивная школа «Олимпиец» _____ /Пашин С.В./

М.П.

Документ 5.
Справка о заболевании

ООО «МЗ-клиник»

Юридический адрес: г. Москва, ул. Генерала

Кузнецова, д. 19, корп. 1

Фактический адрес: г. Москва,

ул. Краснодонская, д. 2 а

Телефон: 8(495)678-45-67

ИНН/КПП 7772220001/77213338

ОГРН: 1122463344556

Лицензия № ЛО 77-01-005484

СПРАВКА

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Дана Денисову Дмитрию Романовичу

Дата рождения 18.01.2000 г.

В том, что он имел контакт с инфекционными больными в течение двух недель.

Диагноз: педикулез. Назначено лечение.

Врач общей практики _____

М.П.

«29» сентября 2016 года.

Документ 7.

Фрагмент Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации

от 18.12. 2001 № 174-ФЗ

(извлечение)

Статья 25. Прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон Суд, а также следователь с согласия руководителя следственного органа или дознаватель с согласия прокурора вправе на основании заявления потерпевшего или его законного представителя прекратить уголовное дело в отношении лица, подозреваемого или обвиняемого в совершении преступления [небольшой](#) или [средней](#) тяжести, в случаях, предусмотренных [статьей 76](#) Уголовного кодекса Российской Федерации, если это лицо примирилось с потерпевшим и загладило причиненный ему вред.

МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Уголовный кодекс Российской Федерации

от 13.06.1996 № 63-ФЗ

(извлечение)

Статья 15. Категории преступлений

1. В зависимости от характера и степени общественной опасности деяния, предусмотренные настоящим Кодексом, подразделяются на преступления небольшой тяжести, преступления средней тяжести, тяжкие преступления и особо тяжкие преступления.

2. Преступлениями небольшой тяжести признаются умышленные и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, не превышает трех лет лишения свободы.

3. Преступлениями средней тяжести признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, не превышает пяти лет лишения свободы, и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, превышает три года лишения свободы.

4. Тяжкими преступлениями признаются умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное настоящим Кодексом, не превышает десяти лет лишения свободы.

5. Особо тяжкими преступлениями признаются умышленные деяния, за совершение которых настоящим Кодексом предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок свыше десяти лет или более строгое наказание.

6. С учетом фактических обстоятельств преступления и степени его общественной опасности суд вправе при наличии смягчающих наказание обстоятельств и при отсутствии отягчающих наказание обстоятельств изменить категорию преступления на менее тяжкую, но не более чем на одну категорию преступления при условии, что за совершение преступления, указанного в части третьей настоящей статьи, осужденному назначено наказание, не превышающее трех лет лишения свободы, или другое более мягкое наказание; за совершение преступления, указанного в части четвертой настоящей статьи, осужденному назначено наказание, не превышающее пяти лет лишения свободы, или другое более мягкое наказание; за совершение преступления, указанного в части пятой настоящей статьи, осужденному назначено наказание, не превышающее семи лет лишения свободы.

Статья 90. Применение принудительных мер воспитательного воздействия

1. Несовершеннолетний, совершивший преступление небольшой или средней тяжести, может быть освобожден от уголовной ответственности, если будет признано, что его исправление может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия.

2. Несовершеннолетнему могут быть назначены следующие принудительные меры воспитательного воздействия:

- а) предупреждение;
- б) передача под надзор родителей или лиц, их заменяющих, либо специализированного государственного органа;
- в) возложение обязанности загладить причиненный [вред](#);
- г) ограничение досуга и установление особых требований к поведению несовершеннолетнего.

3. Несовершеннолетнему может быть назначено одновременно несколько принудительных мер воспитательного воздействия. Срок применения принудительных мер воспитательного воздействия, предусмотренных [пунктами "б" и "г"](#) части второй настоящей статьи, устанавливается продолжительностью от одного месяца до двух лет при совершении преступления небольшой тяжести и от шести месяцев до трех лет - при совершении преступления средней тяжести.

4. В случае систематического неисполнения несовершеннолетним принудительной меры воспитательного воздействия эта мера по представлению специализированного государственного [органа](#) отменяется и материалы направляются для привлечения несовершеннолетнего к уголовной ответственности.

СТАНЦИЯ 4

Герой квеста — педагог-психолог

Комментарий

Для данной роли необходимо предварительно ознакомиться с терминологией и методиками, используемыми в демонстрируемых документах, так как они содержат специальную информацию:

Карта диагностик

1. Диагностика межличностных отношений (А.А. Рукавишников)
2. Шкала явной тревожности СМАС (адаптация А.М. Прихожан)
3. Социометрическое исследование (Морено)
4. Анкетирование (Анкета «Как определить состояние психологического климата в классе?» Л.Г. Федоренко)
5. Наблюдение
6. Беседы с педагогами, учащимися

Социометрия Дж. Морено — методика, процедура, обработка результатов.
Социограмма

Социометрическая методика

Одним из самых популярных методов определения межличностных отношений в группе является социометрия, предложенная учеником Фрейда — Джекобом Морено (1889-1974). Согласно теории Дж. Морено, все напряжения, конфликты, в том числе и социальные, обусловлены несовпадением микро- и макроструктуры группы. Это несовпадение, по его мнению, означает, что система симпатий и антипатий, которая показывает психологическое отношение индивида к людям, часто не вмещается в рамки заданной индивиду макроструктуры: самым близким может оказаться окружение, состоящее из неприемлемых в психологическом плане людей. Задача состоит в том, чтобы привести в соответствие макро- и микроструктуры. Именно с этой целью должна применяться социометрическая методика, с помощью которой можно исследовать симпатии и антипатии, чтобы в соответствии с полученными результатами осуществить определенные изменения.

Термин «социометрия» буквально означает «социальное измерение», социометрическая методика предназначена для оценки межличностных отношений неформального типа: симпатий и антипатии, привлекательности. Имея характер

опроса, социометрия существенно отличается от анкетного опроса и интервью тем, что вопросы касаются эмоциональной сферы отношений людей.

Социометрическая процедура

Социометрическая процедура заключается в том, что членам группы предлагают перечислить в порядке предпочтения тех товарищей по группе, с которыми они хотели бы вместе работать, отдыхать, сидеть за партой и тому подобное. Вопросы о желании человека совместно с кем-то участвовать в определенной деятельности называются критериями выбора.

Например, «С кем Вы хотели бы вместе готовиться к экзамену?» или: «Кого бы Вы пригласили на день рождения?» И т.д. Успех изучения взаимоотношений зависит от правильного подбора этих вопросов. Различают слабые и сильные критерии выбора. Чем важнее для человека та или иная деятельность, чем теснее и продолжительнее общение она предусматривает, тем сильнее считается критерий выбора. Чаще всего в социометрическом исследовании сочетаются вопросы разных типов. Они подбираются таким образом, чтобы выявить стремление человека к общению с членами группы в различных видах деятельности — в труде, учебе, отдыхе, дружбе и тому подобное.

1. Кого из членов группы Вы пригласили на день рождения?
2. С кем из членов группы Вы выполняли общую задачу (производственное, учебное)?
3. С кем из членов группы Вы могли бы поделиться своими личными переживаниями?

Планируя проведение социометрии, следует решить вопрос о качестве и количестве используемых критериев, а также о количестве выборов, которые сделает каждый член группы, и их интенсивность — в большей или меньшей степени. Чаще всего количество выборов ограничивается тремя.

Результаты социометрии

Результаты, полученные с помощью социометрической процедуры, могут быть представлены графически в виде социограммы, матрицы и специальных числовых индексов.

Взаимный положительный или отрицательный выбор обводится в таблице кружком (независимо от очередности выбора). После того, как положительные и отрицательные выборы будут занесены в полученные каждым членом группы выборы (сумма выборов), тогда подсчитывают сумму баллов для каждого члена группы

учитывая при этом, что выбор в первую очередь равен +3 баллам (-3), во вторую — 2 (-2), в третью — 1 (-1). После этого подсчитывается общая алгебраическая сумма, которая и определяет статус в группе. Коэффициент удовлетворенности может быть равен 0, а статус (количество полученных выборов) равен, например, 3 у одного и того же человека – эта ситуация свидетельствует о том, что человек взаимодействует не с теми, с кем ему хотелось бы. В результате социометрического эксперимента руководитель получает сведения не только о персональном положении каждого члена группы в системе межличностных взаимоотношений, но и обобщенную картину состояния этой системы. Характеризуется она особым диагностическим показателем – уровнем благополучия взаимоотношений (УБВ). УБВ группы может быть высоким, если «звезд» и «предпочитаемых» в сумме больше, чем «пренебрегаемых» и «изолированных» членов группы. Средний уровень благополучия группы фиксируется в случае примерного равенства («звезды» + «предпочитаемые») = («пренебрегаемые» + «изолированные» + «отверженные»). Низкий УБВ отмечается при преобладании в группе лиц с низким статусом. Важным диагностическим показателем считается «индекс изоляции» – процент людей, лишенных выборов в группе.

Сплоченность группы

На основании данных социометрического анализа делаются выводы об уровне сплоченности группы; наличие группировок; их связи с лидерами; о взаимодействии лидеров между собой; соответствие выбранного актива группы реальному; наличие членов группы, которых группа не принимает, и изолированных.

Социометрическая таблица

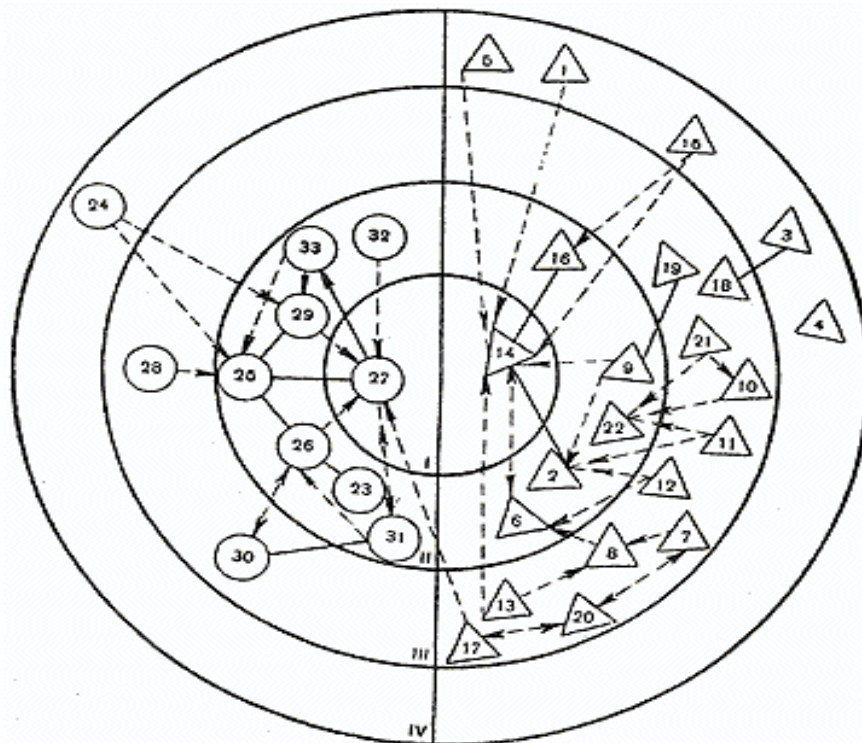
№	Фамилия	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Абалкин		+1			+2			+3		-1
2	Баков	+1			+3	+2					
3	Валентинов	-1	+1		+2	+3					
4	Грекова		+2			+1				+3	
5	Дикова	+2	+1		+3			-3			-2
6	Жабров										
7	Зимин	+1			+3						

8	Ивина	+1		+3	+2						
9	Карабин		+2			+1		+3			-1
10	Носова		+2	+1		+3				-1	
	Кол-во выборов										
	Кол-во баллов										
	Общая сумма										

Социограмма

Социограмма - это графическое изображение результатов, полученных с помощью социометрической методики при исследовании межличностных отношений. Она дает наглядное представление о внутригрупповой дифференциации членов малой социальной группы за их статусом (популярностью).

Социограмма наглядно показывает центральных, наиболее влиятельных членов группы, взаимные пары и группировки взаимосвязанных лиц, выбирающих друг друга. Чаще всего в социометрических результатах встречаются положительные группировки из 2-4 членов.



ДОКУМЕНТЫ

Документ 1.

Выписки из социометрических карт за последние два года

Социометрические карты за 2015 год, 2016 год

На протяжении учебы в школе в классном коллективе проводились регулярные ежегодные социометрические исследования. В связи со сложившейся ситуацией в 10 классе, были проанализированы социометрии за 9 и 10 классы, с целью проследить динамику изменения отношения одноклассников к основным действующим лицам конфликта Диме Д. и Клаве К. Наиболее показательными являются результаты исследований, проведенных в 9 классе и в 10 классе, когда по просьбе классного руководителя, которая увидела конфликтное поведение учащихся класса, обратилась в психологическую службу школы с просьбой провести соответствующие мероприятия в классе.

Социометрия за 9 класс

Дата проведения: 15 декабря 2015 года.

Количество учащихся в классе 23 человека.

На момент обследования в классе был 21 человек.

Предлагаемые вопросы по социометрии:

1. С кем из одноклассников Вы охотно организовали бы выполнение важного для класса дела? (положительный выбор).
2. С кем, на Ваш взгляд, трудно организовать выполнение каких-либо дел в классе? (отрицательный выбор).

По результатам данной социометрии: Дима Д. занимал лидерскую позицию с 7 положительными выборами, 5 из которых были взаимными, в этом числе был и взаимный выбор с Клавой К., которая по результатам исследования занимала место во втором круге (комфортное положение в группе, «предпочитаемая») с 4 положительными выборами, 3 из которых были взаимными.

Социометрия за 10 класс

Дата проведения: 01 ноября 2016 года.

Количество учащихся в классе 22 человека (1 ученик перешел в другую школу).

На момент обследования в классе был 18 человек (4 ученика отсутствовали по болезни).

Предлагаемые вопросы по социометрии:

1. Кого из одноклассников Вы охотно пригласили бы провести вместе свободное время? (положительный выбор).
2. С кем бы Вы не хотели встречаться в свободное время вне школы? (отрицательный выбор).

По результатам данной социометрии: Дима Д. занимал лидерскую позицию с 8 выборами, 6 из которых были взаимными, взаимных выборов с Клавой К. не было. Клава К. которая по результатам исследования не получила ни одного положительного выбора, сама при этом выбрала только одну девочку из класса (но по причине отсутствия Маши К. по болезни на процедуре социометрии, её выбор можно только предполагать, т.к. она единственная поддерживала отношения с Клавой в период конфликта). Количество отрицательных выборов по второму вопросу у Клавы К. составило 18. Таким образом, положение Клавы К. в группе можно охарактеризовать как «отверженное».

Педагог-психолог

_____ /Звонарева Н.А./

Документ 2.

Выписка из психологического заключения к классному собранию

Психологическое заключение к классному собранию

Дата: 01.11.2016

В результате проведенной диагностической работы в 10 классе необходимо констатировать неблагоприятный эмоциональный климат в коллективе.

У некоторых учащихся отмечается высокий уровень тревожности. Особенно высоким оказался показатель у Клавы К., в отношении которой в классе проявляется агрессия, которая не укладывается в понятие межличностного конфликта, а развивается по сценарию буллинга (травли), где Клава К. является пострадавшей, Дима Д. – агрессором, существует группа детей – агрессоров, активно поддерживающих инициативу Дмитрия Д. и детей, наблюдающих за агрессией.

Большинство учителей отмечает изменения в поведении отдельных учащихся класса, особенно Клавы К., которая на уроках отсаживается на задние парты, демонстративные отсаживания детей от места, где садиться Клава, смешки и обзывания во время перемены. Некоторые из учителей пробовали поговорить с отдельными учащимися класса для выяснения ситуации, но не получали ответа. Сама Клава К. ничего не рассказывала. Классный руководитель, видевшая проблему, приступила к её разрешению.

Педагог-психолог

_____/Звонарева Н.А./

Документ 3.

План подготовки мероприятий по изменению микроклимата в классе

План подготовки мероприятий по изменению микроклимата в классе

Дата: 01.11.2016

Специфика подготовки мероприятий по изменению микроклимата в классе заключается в том, что помощь должна быть направлена одновременно на всех участников этого процесса - на пострадавшего ребенка, на детей - «агрессоров», на детей, которые наблюдают за агрессией, на учителей и родителей. Ситуация буллинга очень травматична для всех участников.

Предлагается провести следующие мероприятия для коррекции сложившихся отношений:

1. Собрание учителей, работающих в классе.
2. Собрание родителей учащихся класса.
3. Ученическое собрание.
4. Тренинг с учащимися 10 класса.
5. Включенное наблюдение психолога в работу класса.
6. Индивидуальная работа психолога с Клавой К.
7. Индивидуальные беседы психолога с участниками буллинга.
8. Проведение повторной диагностики эмоционального климата в классе.

Педагог-психолог

_____/Звонарева Н.А./

КРУГЛЫЙ СТОЛ

Ведущий — Уполномоченный по правам ребенка

Заслушиваются мнения представителей каждой группы. Уполномоченный по правам ребенка подчеркивает противоправный характер поведения главного героя квеста – Димы Денисова.

Участники квеста формулируют ответы на вопросы:

1. Кто виноват в сложившейся ситуации?
2. Как можно урегулировать конфликт?
3. Можно ли привлечь к юридической ответственности Диму Денисова?
4. Можно ли привлечь к юридической ответственности работников школы (классного руководителя, социального педагога, психолога)?

Вывод: основной вопрос квеста о том, можно ли привлечь к юридической ответственности Диму Денисова, предполагает, утвердительный ответ. Да, в действиях Димы Денисова есть состав преступления, предусмотренный ч. 4 ст. 128.1 УК РФ. Дима Денисов подлежит уголовной ответственности, в связи с тем, что достиг возраста уголовной ответственности - 16-ти лет.

При ответе на вопрос о привлечении к юридической ответственности работников школы (классного руководителя, социального педагога, психолога) следует учитывать следующее: данных лиц можно привлечь к дисциплинарной ответственности за невыполнение должностных обязанностей (физические и моральные страдания обучающемуся нанесены одноклассниками), в частности обязанностей по охране здоровья обучающегося.

Охрана здоровья обучающегося включает себя как обеспечение безопасности, так и профилактику несчастных случаев с учащимися во время пребывания в школе (п. 1 ст. 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Учителя при реализации образовательных программ должны создавать условия для охраны здоровья детей.

Работники школы (классный руководитель, социальный педагог, психолог) (с момента подписания должностной инструкции или с момента, когда педагог фактически приступил к выполнению своих обязанностей) несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Вина педагогического работника в

соответствии с процессуальными правовыми нормами Российской Федерации должна быть доказана. Он может защищать свои права незапрещенным законом способом.

Виды дисциплинарного взыскания, которые могут быть применены к виновному лицу: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям.



Сценарии внеурочных мероприятий

Сценарий внеурочного мероприятия по теме «Термины из школьного курса правоведения»

Сценарий внеурочного мероприятия на тему «Термины из школьного курса правоведения» в формате Kahoot размещен по ссылке <https://create.kahoot.it/details/5a1d572e-f4fc-4796-82dc-5fb63ac3a661>.

Интерактивная викторина позволяет оценить знания обучающимися основных терминов, используемых в школьном курсе права. Можно играть в рамках командной работы или индивидуального выполнения заданий.

Сценарий внеурочного мероприятия на тему «Обстоятельства, смягчающие или отягчающие наказание в уголовном праве»

Сценарий внеурочного мероприятия на тему «Обстоятельства, смягчающие или отягчающие наказание в уголовном праве» размещен в Московской электронной школе (МЭШ) по ссылке https://uchebnik.mos.ru/material/app/290453?sharing_key=093e84b0-0d4b-4d3c-bda4-a957994d2abc.

Сценарий внеурочного мероприятия на тему «Виды наказаний и принудительных мер воспитательного воздействия, назначаемые несовершеннолетним»

Сценарий внеурочного мероприятия на тему «Виды наказаний и принудительных мер воспитательного воздействия, назначаемые несовершеннолетним» размещен в Московской электронной школе (МЭШ) по ссылке https://uchebnik.mos.ru/material/app/290452?sharing_key=b57eeb92-20c7-4b8c-b787-40f1e1b1f6a4.

Сценарий внеурочного мероприятия по теме «Правовые отрасли»

Целью игры является формирование у обучающихся представления об основных отраслях права и кодексах, действующих в Российской Федерации.

Задачи игры: дать представление обучающимся о наиболее известных правовых памятниках, действующих правовых нормах; развить навык формирования причинно-следственных связей через сопоставление правовых норм и задач; улучшить способности работы в команде.

Правила игры

Необходимые предметы для игры:

- игровые карточки трех типов (всего 60);
- игральный шестигранный кубик;
- лист бумаги/доска для фиксации результатов команд.

Разновидности карточек.

Карточки в данной игре бывают трех типов.

Первый тип – *карточка правовой нормы*. Обратите внимание на следующие элементы:

- название кодекса и правовой нормы;
- содержание правовой нормы, которое может быть дано в сокращенном виде.

Второй тип – *карточка правовой задачи*. Обратите внимание на следующие элементы:

- надпись "Правовая задача", обозначающий данный вид карточки;
- содержание правовой задачи;
- вопрос или вопросы, на которые необходимо дать ответ с опорой на содержание одной из карточек правовых норм.

Третий тип – *карточка правового памятника*.

Обратите внимание на следующие элементы:

- изображение и название правового памятника;

- дата и место создания;
- qr-код для более детального ознакомления;
- игровые преимущества, которые дает данная карточка ее владельцу.

Подготовка к игре.

Обучающиеся делятся на команды по 3-4 человека, придумывают название и выбирают капитана. Названия команд фиксируются на листе или доске.

Все игровые карточки перемешиваются, после чего из них формируется одна колода. Каждая команда берет из колоды одну верхнюю карту и кладет ее на столе. Если команда получает *карточку правовой задачи*, капитан зачитывает ее содержание для остальных участников игры. Это правило будет работать на протяжении всей игры. Информацию, которая есть на других карточках, зачитывать не нужно, если это не требуется для объяснения игрового действия: использование преимущества, которое дает *карточка правового памятника*, или решение правовой задачи при помощи *карточки правовой нормы*.

Игровой процесс.

Команды поочередно бросают кубик (если его нет, можно воспользоваться интерактивным: <https://www.google.com/search?q=dice+roller>). Дальнейшие действия игроков зависят от выпавшей цифры.

1-5 — команда берет одну верхнюю карту из колоды. 6 — команда берет три верхних карты из колоды.

Главная цель участников игры — отвечать на вопросы из *карточек правовых задач*, которые будут появляться по мере получения новых карточек. Чтобы дать правильный ответ, ученики должны иметь такую *карточку правовой нормы*, которая напрямую поможет решить вопрос из *карточки правовой задачи*. За правильный ответ команда получает 1 очко, а карточка с решенной правовой задачей откладывается в отдельную колоду вышедших из игры карт.

При этом команде не обязательно иметь в своем распоряжении *карточки правовых задач*: внимательные игроки могут обнаружить связь между своими карточками и карточками других команд и получить 1 очко за правильный ответ. При этом команда, владевшая карточкой с решенной правовой задачей, откладывает ее в отдельную колоду и достает одну верхнюю карточку из колоды.

Во время игры необходимо обращать внимание на разнообразные бонусы, которые дают *карточки правовых памятников*. Эти преимущества имеют свои особенности, их можно использовать в любой момент игры.

Каждая из принимающих участие команд может получить 1 дополнительный балл, если у нее одновременно оказалось 5 *карточек правовых норм* из одного кодекса.

Условия победы.

Побеждает команда, которая в конце игры наберет больше всего очков.

Материал размещен в Московской электронной школе (МЭШ) по ссылке https://uchebnik.mos.ru/material_view/lesson_templates/2279621?sharing_key=c980f0a4-998b-4200-931f-103b8cc66c98.

Сценарий внеурочного мероприятия на тему «Определение юридической ответственности»

Сценарий внеурочного мероприятия на тему «Определение юридической ответственности» в формате Kahoot размещен по ссылке <https://create.kahoot.it/details/269df9bd-39be-4427-9f12-9efbd7e5dde4>.

Интерактивная викторина позволяет оценить умения обучающимися правильно определять вид правовой ответственности. Можно играть в рамках командной работы или индивидуального выполнения заданий.



МОСКОВСКИЙ
ГОРОДСКОЙ
УНИВЕРСИТЕТ

3. Кроссворды и интерактивные приложения

Интерактивное приложение на тему

«Структура правовой нормы»

Интерактивное приложение на тему «Структура правовой нормы» размещено в Московской электронной школе (МЭШ) по ссылке <https://uchebnik.mos.ru/material/app/290451> (ID приложения: 290451).

Интерактивное приложение на тему

«Обстоятельства, смягчающие или отягчающие наказание в уголовном праве»

Интерактивное приложение на тему «Обстоятельства, смягчающие или отягчающие наказание в уголовном праве» размещено в Московской электронной школе (МЭШ) по ссылке <https://uchebnik.mos.ru/material/app/290453> (ID приложения: 290453).

Интерактивное приложение на тему

«Виды наказаний и принудительных мер воспитательного воздействия, назначаемые несовершеннолетним»

Интерактивное приложение на тему «Виды наказаний и принудительных мер воспитательного воздействия, назначаемые несовершеннолетним» размещено в Московской электронной школе (МЭШ) по ссылке <https://uchebnik.mos.ru/material/app/290452> (ID приложения: 290452).

Кроссворд на тему

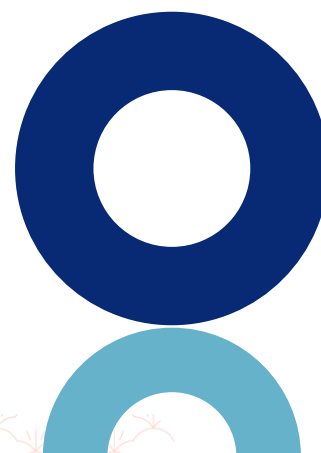
«Участники судебного процесса»

Кроссворд на тему «Участники судебного процесса» размещен по ссылке <https://learningapps.org/display?v=pmkizt1uk21>.

4. Информационно-иллюстративный материал

Какое качество товара называется надлежащим?

Купленный в магазине товар, который не порвался, не испортился, не сломался, не бракованный, соответствует заявленным продавцом качествам, который вам просто не нравится, называется товаром надлежащего качества.



Юридическая клиника МГПУ

Как вернуть товар в магазин, если продавец отказывает в возврате денег?

Г. Москва, ул. Новокузнецкая
Дом 16, строение 10
Телефон: 8-903-019-62-30
feklinSI@mgu.ru

Тел. 8 (495) 959-55-58

Как вернуть товар в магазин, если продавец отказывает в возврате денег?

Чтобы вернуть товар надлежащего качества в магазин и получить свои деньги обратно, нужно: Чтобы товар не входил в список тех, которые возвращать нельзя. К таким товарам относятся лекарства, косметика, парфюмерия, предметы личной гигиены, товары, продаваемые в метрах (ткань, провод, линолеум и др.), белье, чупки, одноразовая посуда, бытовая химия, мебель, ювелирные изделия, автомобили, технически сложные товары бытового назначения, на которые установлены гарантийные сроки, оружие, животные, растения, книги, календари. Чтобы товар не использовался (ну или чтобы ни по каким признакам нельзя было догадаться, что он использовался), то есть чтобы он имел такой же вид, как при покупке («товарный вид»), без царапин, пятен и пр. Сохранить на товаре пломбы и фабричные ярлыки. Обращая ваше внимание на то, что в законе нет ни одного слова про необходимость сохранять упаковку либо ценники. Сохранить чек. Обратиться в магазин в течение 14 дней со дня покупки (сам день покупки в 14 дней не входит). Придумать причину возврата, то есть что именно не подошло (говорить «не понравилось» нельзя), такую, чтобы в магазине не нашлось для вас замены. Исчерпывающий перечень того, что может не подойти и являться основанием для возврата товара: цвет, размер, фасон, форма, габариты, комплектация.

Действия покупателя, если в магазине отказываются принимать товар

Пишем заявление на имя директора магазина, где четко указываем свои требования о возврате денег, указываем товар, который хотим вернуть, его стоимость, а также описываем, почему продавец у нас этот товар не принимает, оставляем свои данные (Ф. И. О., телефон) и обязательно дату и подпись. Заявление можно написать прямо в магазине, если найдется бумага и ручка.

Пишем заявление в двух экземплярах и добиваемся того, чтобы на вашем экземпляре продавец поставил запись типа «получил, должность, подпись, расшифровка, дата, печать».

Если продавец отказывается принимать заявление, зовем двух друзей, знакомых и составляем акт о том, что продавец отказался принимать заявление. Акт пишем в свободной форме, от руки. Главное, чтобы свидетели поставили подписи и указали свои данные.

Далее можно оставить один экземпляр продавцам и уйти, все равно они его прочитают, испугаются и отдадут директору. На самом деле для судебного разбирательства гораздо лучше следующий вариант, но для давления на работников магазина самое то. Они должны поверить, что вы настроены серьезно и готовы идти до конца. Поэтому не забудьте упомянуть при уходе, что прямо сейчас вы едете в Роспотребнадзор (адрес и телефон для своего региона вы найдете в этом разделе), а если в течение трех дней вам не вернут деньги, то обращаетесь в суд и прокуратуру;

Для возможного судебного разбирательства обязательно нужно отправить на юридический адрес магазина такое же заявление почтой, обязательно с описью вложения и уведомлением. Сохранить нужно квитанцию об отправке, опись и, конечно, второй экземпляр заявления.

1. Сформулировать, чего мы хотим: наметить результат, найти закон, изучить судебную практику и подумать, выполнимо ли требование.
2. Установить срок исковой давности, чтобы не пропустить его.
3. Определить участников спора и правильно выбрать суд для подачи иска.
4. Соблюсти досудебный порядок урегулирования спора — отправить претензию еще до суда.
5. Подготовить документы, которые нужно приложить к иску: доказательства, выписки и квитанции.
6. Оплатить госпошлину.
7. Составить иск самостоятельно или с помощью готовых образцов.
8. Разослать иск сторонам и предъявить его в суд.
9. Проверить, принял ли суд иск к производству.



Юридическая клиника МГПУ

Как подать исковое
заявление в суд

Г. Москва, ул. Новокузнецкая
Дом 16, строение 10
Телефон: 8-903-019-62-30
8 (495) 959-55-58
feklinSI@mgpu.ru

При подготовке иска узнайте у юриста:

- В какой суд нужно подать данный иск, исходя из цены иска и места проживания или нахождения ответчика (подсудность)
- Сумму госпошлины, которую нужно уплатить до подачи иска в суд;
- Какие документы нужно собрать и приложить к иску.
- Возможные исходы дела, трудности, которые могут возникнуть (если юрист практикует представление интересов в суде - он знает "проблемные" места и подскажет, как действовать в той или иной ситуации. Ваши вопросы входят в консультацию, которую Вы оплатили).

Внимательно прочитайте исковое заявление, убедитесь, что все факты изложены правильно, в ФИО, адресах, датах нет опечаток. Ту часть, где изложена мотивировка (ссылки на законы) попросите объяснить юриста, чтобы понимать суть обоснования. Убедитесь, что вам понятна каждая часть иска.

Подпишите все экземпляры искового заявления. Отсутствие подписи истца и отсутствие квитанции об оплате госпошлины - самые частые причины для возврата иска судом.

Сделайте копии всех документов по числу лиц, участвующих в деле, отправьте по почте и оформите опись.

До основного судебного заседания судья проводит подготовку к заседанию. Это своеобразное судебное заседание, на котором судья уточнит Ваши требования (т.е. спросит, чего Вы хотите, какие Ваши права и интересы нарушены, и какие нормы нарушает ответчик). Также судья выслушает и ответчика, т.е. его возражения против Ваших требований и обоснование его правоты. Как правило, ответчик приносит письменные возражения, копию которых Вам передаст судья во время подготовки.

Во время подготовки желательно вести записи (в идеале - на диктофон). Обратите внимание на возражения ответчика, вопросы судьи и документы, которые Вас попросят раздобыть к судебному заседанию. Также судья скажет, когда и во сколько назначено основное судебное заседание. Все это нужно записать.

До основного судебного заседания изучите возражения ответчика. По каждому доводу продумайте свой аргумент, если возможно - соберите документы, подтверждающие Ваш ответ на каждый довод. Также изучите вопросы судьи, которые были заданы Вам и ответчику на подготовке, по ним тоже нужно подготовить ответы, а также контраргументы на возможные доводы ответчика.

В судебное заседание возьмите копию иска, копии документов, чистые листы бумаги для написания возможных заявлений и ходатайств, в идеале - диктофон (обязательно предупредите суд, что ведете аудиозапись. Это не запрещено, кроме случаев закрытых судебных заседаний).

Говорите только тогда, когда суд предоставил Вам слово для выступления, либо Вам задают вопросы. Когда судья задает вопросы или предоставляет Вам слово - придется встать. Также нужно встать, когда судья зачитывает решение или определение.

При выступлении можете зачитывать иск, цитировать документы. Не перебивайте ответчика или суд, даже если сильно возмущены (Вам могут выписать штраф, или Вас удалят из зала суда). Однако знайте, что суд обязан предоставить Вам право выступить с пояснениями, а также с речью во время прений (после того, как доводы сторон выслушаны).

Уточните, когда можно будет получить резолютивную часть решения и мотивированное решение. Как правило, резолютивную часть можно получить через несколько минут, мотивированное (полное) решение суда изготавливается в течение 5 дней после его оглашения.

Если Вы не согласны с решением - обжалуйте его в вышестоящий суд. Делается это в течение месяца после принятия решения. Апелляционная жалоба должна содержать доводы (почему не согласны с решением суда, в чем именно), а также обоснование (какой закон суд не учел, какой закон нарушен или применен неправильно).

Если итог апелляции не устраивает Вас - можно обжаловать и решение и определение в кассационной инстанции.



Какие документы нужны для получения кредита?

Для получения любого кредита необходимо собрать определенный пакет документов. Их перечень варьируется в зависимости от вида кредита и выбранного банка.

Вне зависимости от выбранного банка и кредита перечисленные ниже документы требуют все банки:

Паспорт. Потребуется не только оригинал, но и копия. Впрочем, сотрудники банка могут самостоятельно откопировать этот документ;

Заявление на получение кредита;

Справка о заработной плате (2-НДФЛ). Обычно форму предоставляет сам банк, но подходят и стандартные разновидности, выдаваемые бухгалтерией;

Трудовая книжка. Отдел кадров не отдаст оригинал, но обязан сделать копию и заверить ее;

Военный билет. Актуально для мужчин призывного возраста;

Документы на право собственности. Важно для всех кредитов, в которых требуется обеспечение.

Документы, обязательные только для отдельных видов кредитов (примерный перечень):

Водительское удостоверение. Актуально для кредитов на покупку машины.

Удостоверение пенсионера. Актуально для кредитов, предлагающих уникальные условия для пенсионеров.



Может ли банк списать со счета деньги без согласия клиента?

Да, может, но только в данных случаях:

1. Списание денежных средств со счета осуществляется банком на основании распоряжения клиента.

2. Без распоряжения клиента списание денежных средств, находящихся на счете, допускается по решению суда, а также в случаях, установленных законом или предусмотренных договором между банком и клиентом (например, решение налоговых органов, ФАС и тп).

При этом распоряжение клиента — это не только указание на списание денег со счёта в виде заявления, но это согласие, которое берет банк у клиента для списания комиссий по счёту, для списания платежей по кредитам и т.п.

Такие согласия могут оформляться как в виде отдельного заявления или быть прописаны в рамках договора, заключаемого с банком. Причем это не обязательно кредитный договор. Это может быть договор на текущий счёт или банковскую карту, но там уже будет прописано право банка списывать денежные средства в погашение задолженности по кредитам.



Можно ли вернуть товар, если у другого продавца вы нашли дешевле?

Согласно ст. 25 Закона РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»: потребитель вправе обменять непродовольственный товар надлежащего качества на аналогичный товар у продавца, у которого этот товар был приобретен, если указанный товар не подошел по форме, габаритам, фасону, расцветке, размеру или комплектации. В случае, если вы нашли тот же товар дешевле, продавец защищён вышеупомянутым Законом и вы не вправе вернуть товар по этой причине.



Работодатель задерживает зарплату из-за коронавируса

Законно ли это?

Нет, не законно. В соответствии со ст. 142 Трудового кодекса Российской Федерации (ТК РФ) работодатель, допустивший задержку выплаты работнику заработной платы и другие нарушения оплаты труда, несет ответственность в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами. Пандемия коронавируса и принимаемые меры по борьбе с ней не являются универсальным форс-мажорным обстоятельством. Согласно ст. 236 ТК РФ при нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. В силу прямого указания закона обязанность выплаты этой компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.



Что делать, если кто-то попал в ДТП на Вашей машине?

Нередко встречаются случаи, когда в ДТП попадает не собственник транспортного средства, как же тогда поступить?

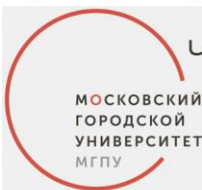
Согласно ст. 1709 ГК РФ владелец источника повышенной опасности (коим и является автомобиль) несет ответственность и обязан возместить вред, причиненный источником повышенной ответственности, если не докажут, что вред возник вследствие непреодолимой силы или умысла потерпевшего. Владелец источника повышенной опасности не отвечает за вред, причиненный этим источником, если докажет, что источник выбыл из его обладания в результате противоправных действий других лиц (например, угон). Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности, в таких случаях несут лица, противоправно завладевшие источником. При наличии вины владельца источника повышенной опасности в противоправном изъятии этого источника из его обладания ответственность может быть возложена как на владельца, так и на лицо, противоправно завладевшее источником повышенной опасности. Если противоправного изъятия не было, то вред возмещает собственник, т.е. владелец автомобиля. Однако, в таком случае собственник имеет право регрессного требования к причинителю вреда: лицо, возместившее вред, причиненный другим лицом, имеет право обратного требования (регресса) к этому лицу в размере выплаченного возмещения, если иной размер не установлен законом. (ст. 1081 ГК РФ).



Что делать, если начислили штраф за нарушение ПДД, а его не было?

Обжаловать штраф.

В течение 10 дней с момента получения постановления о привлечении к ответственности в виде назначения штрафа необходимо оформить заявление об отмене штрафа. Заявление обязательно составляется в письменном виде. Штраф обжалуется по месту нарушения. Есть 2 варианта на Ваш выбор, куда обжаловать штраф (ч.1 ст. 30.2 КоАП РФ):
в отделение ГИБДД начальнику подразделения, которое вынесло штраф;
в районный суд по месту нарушения (необходимо выяснить, в каком районе города или региона Вы нарушили, и в суд этого района подать жалобу);
Куда именно Вы подадите жалобу, решать Вам, с учётом двух обстоятельств: должностные лица (в отделении ГИБДД) по закону обязаны рассмотреть дело и вынести по нему решение в течение 10 дней со дня получения (ч.1 ст. 30.5 КоАП), а суды — в течение 2 месяцев (ч.1.1 той же статьи). Точное место, куда Вы можете обжаловать штраф, можно узнать на обратной стороне постановления с этим штрафом. Там же приведена инструкция по обжалованию.



Что делать, когда кто-то взял машину в каршеринг на Вас?

Каршеринг - это краткосрочная аренда автомобиля (гл. 34 § 3.2 ГК РФ).

Использование чужого аккаунта формально может считаться угоном, а следовательно, должно наказываться по статье 166 УК РФ «Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения».
Такое действие наказывается штрафом в размере до 120 тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо ограничением свободы на срок до трех лет, либо принудительными работами на срок до пяти лет, либо арестом на срок до шести месяцев, либо лишением свободы на срок до пяти лет.

Порядок фактического принятия наследства

Шаг 1. Совершите действия, которые свидетельствуют о фактическом принятии вами наследства

Наследник считается принявшим наследство при совершении действий, свидетельствующих фактического принятия, в частности действий по управлению, распоряжению и пользованию наследственным имуществом, поддержанию его в надлежащем состоянии, в которых проявляет соотношение наследника к наследству как к собственному имуществу.

Так, вы можете вселиться в квартиру наследодателя, сделать там ремонт, установить новые замки и охранную сигнализацию. Также возможно оплатить долги наследодателя или получить от других лиц причитавшиеся ему деньги. Данные действия вы можете совершить самостоятельно или поручить совершение другим лицам, но должно быть очевидно, что именно вы намерены принять наследство (п. 2 ст. 1153 ГК РФ; п. 36 Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 N 9).

Указанные действия должны быть совершены в пределах шестимесячного срока, установленного для принятия наследства (п. 1 ст. 1154 ГК РФ).

Шаг 2. Подайте нотариусу заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство и подтверждающие документы

Документами, подтверждающими фактическое принятие наследства, являются, например, квитанции об уплате налогов, коммунальных платежей, договоры о проведении ремонта в квартире. При отсутствии возможности представить такие документы вы вправе обратиться с заявлением об установлении факта принятия наследства, а при наличии спора о праве - с соответствующим иском (п. 1 ч. 1 ст. 262, п. 9 ч. 2 ст. 264, ст. 265 ГПК РФ; п. 36 Постановления Пленума Верховного Суда РФ N 9; п. 52 Регламента N 156).

Шаг 3. Получите свидетельство о праве на наследство

Порядок получения свидетельства при фактическом принятии наследства аналогичен порядку его получения при подаче заявления нотариусу, изложен в шаге 3 для первого случая.



Г. Москва, ул. Новокузнецкая
Дом 16, строение 10
Телефон: 8 -903 -019 -62 -30
8 (495) 959-55-58
feklinSI@mgpu.ru



**ЮРИДИЧЕСКАЯ
КЛИНИКА МГПУ**

Как вступить в наследство?

Порядок принятия наследства путем подачи заявления нотариусу

Шаг 1. Подготовьте заявление для принятия наследства и подайте его нотариусу

Для принятия наследства в течение шести месяцев со дня смерти наследодателя вам необходимо подать нотариусу по месту открытия наследства (последнему месту жительства наследодателя) заявление о принятии наследства или заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство (ст. ст. 1113, 1115, п. 1 ст. 1153, ст. 1154 ГК РФ).

Предварительно вы можете проверить, не открыто ли наследственное дело другими наследниками, на официальном сайте Федеральной нотариальной палаты с помощью сервиса "Поиск наследственного дела" в разделе "Справочная - Поиск наследственных дел".

При подаче заявления о принятии наследства потребуются паспорт (иной документ, удостоверяющий личность) (п. 10 Регламента, утв. Приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156).

Нотариус разъяснит, какие документы необходимо еще представить для получения свидетельства о праве на наследство.

Заявление может быть подано наследником лично, представителем наследника, передано другим лицом либо по почте. В последних двух случаях подпись наследника должна быть надлежащим образом засвидетельствована. При этом доверенность на передачу заявления другим лицом не требуется.

Принятие наследства через представителя возможно, если в доверенности специально предусмотрено полномочие на принятие наследства. Для принятия наследства законным представителем доверенность не требуется (п. 1 ст. 1153 ГК РФ; п. п. 5.18, 5.19, 5.23, 5.24 Методических рекомендаций).

От уплаты госпошлины освобождаются, в частности, наследники, не достигшие совершеннолетия ко дню открытия наследства, а также лица при наследовании квартиры, если они проживали совместно с наследодателем на день его смерти и продолжают проживать в этой квартире после его смерти(п. 22 п. 1 ст. 333.24, п. 5 ст. 333.38 НК РФ).

Шаг 2. Подготовьте документы для получения свидетельства о праве на наследство и представьте их нотариусу

Вам необходимо подготовить заявление о выдаче свидетельства о праве на наследство, а также указанные нотариусом документы, подтверждающие, в частности, основания для призвания к наследованию и факт принятия вами наследства (ч. 1 ст. 72, ч. 1 ст. 73 Основ законодательства РФ о нотариате; п. п. 48, 49, 51 Регламента N 156).

Если в ранее поданном заявлении о принятии наследства вы изложили просьбу о выдаче свидетельства о праве на наследство, то дополнительного заявления о выдаче данного свидетельства от вас не требуется.

За выдачу нотариусом свидетельства о праве на наследство вам необходимо уплатить госпошлину.

Шаг 3. Получите свидетельство о праве на наследство

При наследовании наследнику выдается свидетельство о праве на наследство.

Получить его можно лично или через представителя по истечении шести месяцев со дня открытия наследства. Если имеются достоверные данные о том, что кроме лиц, обратившихся за выдачей свидетельства, иных наследников, имеющих право на наследство или его соответствующую часть, не имеется, свидетельство может быть выдано до истечения шестимесячного срока (ст. 1163 ГК РФ).

Права на некоторые виды имущества, полученного по наследству, подлежат государственной регистрации в соответствующих органах, например, право собственности на квартиру. Полученное свидетельство о праве на наследство является одним из оснований такой регистрации (п. 1 ст. 131 ГК РФ; ч. 2 ст. 14 Закона от 13.07.2015 N 218-ФЗ).

С 01.02.2019 после выдачи свидетельства о праве на наследство нотариус обязан представить в Росреестр заявление о государственной регистрации права и прилагаемые к нему документы (ч. 3, 4 ст. 72, ч. 3, 4 ст. 73 Основ законодательства РФ о нотариате; ч. 3 ст. 3 Закона от 03.08.2018 N 338-ФЗ).

Проведенная государственная регистрация права собственности удостоверяется выпиской из Единого государственного реестра недвижимости (ч. 1 ст. 28 Закона N 218-ФЗ).

Материалы по реализации практики:

1. Уроки права : Информация о практиках проекта «Изучаем право через игры и викторины». – URL: <https://shkolaprava.ru/category/shkolaprava/urokiprava/>,
2. Изучаем право через игры и викторины : Методические материалы. – URL: <https://shkolaprava.ru/category/metodist/>.